



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ОБРАЗЕЦ № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на обществена поръчка с предмет:

**“Разработване на мултимедийни продукти по проект № BG16RFOP002-2.006-002
„Утвърждаване на България като успешна инвестиционна дестинация“**

от

„АПРИОРИ“ ООД, ЕИК: 131524856, със седалище и адрес на управление гр. София 1712, ж.к. „Младост“ № 3, бл. 323, вх. Д, ет. 1, ап. 1, представлявано от Александър Николаев Бърдаров, с ЕГН: 7108056682, в качеството му на Съдружник и Управител.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Поемаме ангажимент да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация на поръчката, като предлагаме на Вашето внимание нашето предложение за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка:

1. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

1.1 Концепция за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

С оглед нуждите на Възложителя, определящи конкретиката на настоящата обществена поръчка, както и в съответствие с целите и очакваните резултати от изпълнението на предмета на поръчката, “Априори” ООД ще приложи дългогодишния си опит и своето собствено ноу-хау при реализиране на всяка една от дейностите. Предметът на обществената поръчка очертава производство на аудиовизуални продукти с модерна визия, високо качество и степен на въздействие, както и онлайн анимирани банери, отличаващи се с характерна стилистика, което изисква от нас като Изпълнител висок професионализъм и детайлен подход при изпълнението.

1.2. Етапи в производство на аудиовизуални продукти.

Производството на аудиовизия се отличава със собствена специфика и преминава през три етапа:

- Предварителен или подготвителен /предпродукционен/,



- Същински или основен /продукционен/
- Финален или завършващ /постпродукционен/.

Веки един от тези етапи включва подетапи и различни фази на изпълнение и одобрение на междинни резултати. Производствената дейност се предхожда от добра логистика, а качеството на изпълнението се гарантира както от използването на модерна техника с високи технически възможности, така и от професионалните качества на творческите и техническите ни екипи. От огромно значение за качеството и финалната визия на продукта е добрата постпродукция- с възможностите на съвременна техника, софтуер и уменията на висококвалифицираните ни монтажисти и аниматори, ние можем да постигнем високи резултати в стилистиката на изображението на кадрите (специални ефекти, анимация, интегриране на компютърно генерирани обекти в реална среда и др.). Производственият процес винаги се осъществява при строга последователност на етапите на изпълнение, прецизност при спазването на междинните срокове, вътрешна координация на екипите, взаимен контрол при изпълнението и стройност при съгласуване на резултатите с Възложителя. В зависимост от конкретното задание и търсен резултат ние използваме различни подходи и методи при реализацията на продукцията. От особено значение за постигането на добър краен резултат е и необходимостта да създадем добра творческа концепция, която да намери израз в сценариите на клиповете, на информационните филми и на анимираните банери и да изпълни поставените от Възложителя цели.

1.3. Обхват и дейности за изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка.

Дейност 1. Създаване на концепции/сценарии и изработване на имиджов видеоклип с продължителност 45 секунди и три различни кратки времеви версии (17, 22 и 32 секунди), представящ България като атрактивна инвестиционна дестинация и БАИ като орган, осъществяващ комуникацията от страна на държавата с потенциални инвеститори.

Имиджовият видеоклип, като аудиовизуален продукт, осъществява основната комуникация на бранда и неговото позициониране. За да бъде създадена точната концепция, която да намери израз в съдържанието /сценария/ и стилистиката на имиджовия видеоклип, е необходимо изготвянето на добър копирайтинг бриф- това е **първият етап** в предпродукционната фаза на производствения процес в рамките на **Дейност 1** /както вече беше споменато в т. 1.1, етапите на изпълнение в производството на аудиовизуални продукти са три основни- предпродукционен, продукционен и постпродукционен/.

Същност на Дейност 1 – I. Предпродукционен етап

Предпродукционният етап е първият етап на всеки процес на производство на аудиовизуален продукт. Той се състои от **подетапи**, в които се подготвя всичко



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

необходимо за заснемането на имиджовия видеоклип. В тази фаза се осъществяват всички стъпки, които подготвят започването на снимачния процес /продукционната фаза/: започва с изготвянето на времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в подетапите, срещи за обмен на информация с Възложителя, рисърч, изработване на копирайтинг бриф и концепция/сценарий на имиджовия клип; финализиране на сценария и изработване на режисьорска експликация и шутингборд; търсене на локации за заснемане и изготвяне на предложения, технически огледи на локациите за снимки; подготовка на сценографията на клипа- изработване на проект за декор /ако сценарият го изисква/, предложения за необходим реквизит; кастинг на актьори /ако сценарият го изисква/; подготовка на предложения за стайлинг; предложение за музика; изготвяне на буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка; провеждане на финална среща с възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза, резултатите от която са представени и визуализирани в буклета; изработване на подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в предпродукционния етап;
- ✓ Изработване на копирайтинг бриф;
- ✓ Създаване на концепция/сценарий на имиджовия клип;
- ✓ Изработване на режисьорска експликация и шутингборд;
- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;
- ✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Почти всички ключови експерти се включват активно в предпродукционния етап- **продуцентът** отговаря за цялата логистика на осъществяване на дейността и координацията и контрола на екипа, **сценаристът** играе основна роля за създаването на творческата концепция и сценария; **режисьорът** е отговорен за създаването на режисьорската експликация, която определя цялата стилистика на имиджовия клип, той е и ключов експерт в подбора на локации, актьори, костюми, изисквания за сценография и реквизит; **операторът** отговаря за техническите огледи на локациите за снимки и преценява каква да бъде необходимата техника за заснемането на клипа; **3-D аниматора** художник изготвя шутингборда, а ако сценария включва специални ефекти и анимация, 3-D аниматорите са отговорни да дадат становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за заснемането



съоръжения и техника; **художникът на продукцията и костюми** участва в техническите огледи на локациите за снимки и подготвя необходимия реквизит и костюми.

Поддейности:

Дейност 1- I.1. Предпродукционен етап: Изготвяне на копирайтинг бриф.

На този етап от изпълнението, ние като Изпълнител, трябва детайлно да се запознаем с нуждите на Възложителя, с критериите му и с очакваните от него резултати, вследствие на употребата и разпространението на имиджовия видеоклип. Това ще даде възможност за добра ориентация и ще служи като основа за подготовката на копирайтинг брифа.

Брифът трябва да представя в кратка писмена форма споразумението между Възложителя и Изпълнителя по основните параметри на плануваните бъдещи кампании на Възложителя, съгласно неговата маркетингова стратегия.

Подходът ни при създаването на този бриф ще включва да получим отговор на следните основни въпроси, чиито отговори да определят съдържанието на брифа:

- **До кого се отправя посланието на клипа?** /Каква точно е връзката на Възложителя с лицата, до които се отправя посланието; Какво чувстват те по отношение на него, какви нагласи имат; Как са отговаряли тези лица на предишни послания, ако е имало такива; Каква е ролята на тези лица по отношение на вземане на решенията за инвестиране; Какъв тип инвеститори са/;
- **Каква информация искаме да достигне до тези, до които я отправяме и какви точно са очакванията ни от тях?** /Искаме ли тези лица да ъпгрейднат към по-високо ниво на това, което им се предлага; Искаме те да увеличат размера на инвестициите си ли; Искаме да започнат да инвестират при нас за сметка на отказа им от конкурентите ни; Искаме ли те да ни препоръчат на други инвеститори; Искаме ли те да се върнат обратно при нас, след като са оттеглили инвестициите си/;
- **Защо лицата, до които се отправя посланието, да направят това, което искаме от тях?** /Кои са основните ползи от предложението ни и какви доказателства можем да предоставим за потенциалните инвеститори; Как се представя имиджово България като атрактивно място с добър инвестиционен потенциал и бизнес климат и как да звучи нашето рекламно послание в сравнение с това на конкурентите ни; Кои са подходящите допълнителни стимули в подкрепа на предложението, което отправяме/.

Процесът на изготвяне на брифа е общ процес на обмен на информация между Възложителя и Изпълнителя. Ние използваме различни **методи** в този процес на обмен: самостоятелен рисърч, на базата на който Възложителят прави бележки, възражения и допълнения; анализ на информационен материал, предоставен ни от Възложителя, в резултат на който правим предложения и препоръки; обобщаване на информацията и последващо обсъждане на стратегиите. По време на целия този процес трябва да бъде



еднаква активността и на двете страни, за да се постигне максимална яснота по всички въпроси и да се оформи и приеме копирайтинг брифа- първият много важен **резултат**, с който приключва първият подетап на предпродукционния етап. Брифът е първата стъпка, преди създаването на концепцията/сценария на имиджовия клип, затова е от особена важност за постигане целите на Възложителя и желаните от него резултати.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвен копирайтинг бриф.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът тук играят ключова роля.

Дейност 1- I.2. Предпродукционен етап: Изработване на сценарий на имиджовия клип

Въз основа на изготвения бриф ще пристъпим към следващия подетап- създаването на сценария на имиджовия клип. При създаването на сценария се следват всички основни параметри, заложиени в брифа. Казано на рекламен език, основната цел на сценариста е да напише “сценарий, който продава”. Тук **подходът** е творчески, но се следва основното правило: “Какво иска да получи Възложителя и какви ползи ще му предложи сценария”. Сценарият определя сюжета и дава посока за стилистиката на имиджовия видеоклип. **Методите** при писането на добър сценарий съчетават креативността на сценариста, разбирането на задачата, поставена в брифа и добрата комуникация с Възложителя, която в много случаи е определяща. Сценарият се изготвя в първи работен вариант и се представя на Възложителя за обсъждане. В случай на необходимост, се правят промени в сюжета, финализират се текстовете /диалози, глас зад кадър, слоган/ и се съобразяват с времетраенето на имиджовия клип- преценява се баланса на текста спрямо общата продължителност на клипа. След финалното одобрение на сценария от страна на Възложителя се пристъпва към изготвяне на режисьорската експликация и шутингборда.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвен сценарий на имиджовия клип.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът са основните експерти в този подетап на изпълнение.

Дейност 1- I.3. Предпродукционен етап: Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на имиджовия клип



Режисьорската експликация представя режисьорския прочит на сценария на клипа. В нея режисьорът, вербално и визуално, представя своето творческо виждане за реализацията /трансформирането/ на сценария в аудиовизуален продукт. **Подходът** отново е творчески, като режисьорът добавя допълнителна стойност към сценария. В много случаи режисьорът дава предложения за обогатяване на сценария- добавя елементи и детайли, които засилват основната идея. Режисьорската експликация определя цялата стилистика на имиджовия клип- избора на актьори, локации, декор, реквизит, костюми, музика, постпродукция. Различните режисьори имат различни **методи** за реализиране на сценария. В конкретния случай, при изработването на имиджовия видеоклип, режисьорът ни ще се съобрази с нуждите и желанията на възложителя и на база на професионалния си опит ще предложи различни визуални варианти, които ще изразят най-силно и въздействащо основната идея на сценария и ще изведат посланието запомнящо се. Режисьорската експликация също подлежи на одобрение от страна на Възложителя, който има право да прави промени в нея и да получи нови творчески предложения /относно всяка част на експликацията, включително и други варианти за музика/ и едва след постигането на пълен съвпад с желанията и критериите на Възложителя се пристъпва към изработване на шутингборд.

Шутингбордът е разкадровката на имиджовия клип според режисьорската експликация и виждането на режисьора за заснемането му. Режисьорът, заедно с художника-3-D аниматор, изготвят шутингборда, като прецизно изчисляват броя, последователността и продължителността на кадрите. Шутингборда определя начина на заснемане, необходимата за заснемането техника и съоръжения, визията на декора и одекоряването на локациите за снимки и дава предварително ясна нагледна представа за "визуалния разказ" на имиджовия клип. Шутингбордът, като част от буклета на продукцията, се представя за обсъждане и одобрение от Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвена режисьорска експликация на имиджовия клип;
- ✓ Изготвен шутингборд на имиджовия клип.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, който контролира и координира процеса, **режисьорът**- като основен изпълнител, **3-D аниматорът**- като художник на шутингборда и експерт-консултант по специалните ефекти и 3-D анимацията /в случай, че такива са предвидени в имиджовия клип/, **сценаристът**- като автор на сценария, който следи дали експликацията и шутингборда отговарят на изискванията на сценария и **операторът**- който консултира режисьора за техническите възможности за заснемане на имиджовия клип според разкадровката в шутингборда.

Дейност 1- I.4. Предпродукционен етап: Търсене и избор на локации, кастинг на актьори, предложение за сценография, костюми, реквизит. Изготвяне на буклет. Финална среща за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап.



Изготвяне на програма за провеждане на снимачния процес.

В този **подетап** на предпродукционния процес се подготвя целия необходим предварителен материал за осъществяването на продукцията /заснемането на имиджовия клип/: търсят се локации за снимки, организира се и се провежда кастинг на актьори, изработва се проект за декор /ако нуждите на продукцията го изискват/ и се правят предложения за стайлинг /костюми/ и реквизит. В този подетап екипът работи под контрол и вътрешна координация, осъществявани от продуцента и всички междинни резултати от работата на работните групи се отчитат и съгласуват с продуцента. В този подетап сме възприели **подохода** на вътрешна субординация- всички процеси се извършват и отчитат между работните групи и продуцента и цялата информация се обобщава и приготвя от него в буклет. Буклета на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка, се поставя на обсъждане с Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза. **Методите** на изпълнение на дейностите в този подетап изцяло стъпват на използването на опита и професионализма на експертите, осъществяващи изпълнението, като продуцентът контролира процеса на изпълнение на поставените задачи по отношение на сроковете и дава текущи указания, в случай на необходимост. Режисьорът също взема участие в консултирането на работните групи. Всички експерти ежедневно отчитат междинни резултати от работата си на продуцента по електронна поща, телефонна връзка и на оперативни работни срещи.

Финалната среща с Възложителя за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап се провежда няколко дни преди планираната дата за снимки. В нея участват всички експерти, ангажирани и отговорни за изпълнението на дейностите в предпродукционния етап. Резултатът от тази среща е финализирането на всички важни за осъществяване на заснемането на имиджовия клип въпроси- одобряват се шутингборда, локациите, кастинга, костюмите, сценографията, реквизита, музиката. С тази финалната среща с Възложителя приключва предпродукционната фаза. Тя се последва от изготвянето на програма за провеждане на снимачния процес /по дни и часове/, която се изготвя съвместно от продуцента, режисьора и оператора и се изпраща до всички страни, свързани с процеса на заснемане на имиджовия видеоклип.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на предложенията за локации;
- ✓ Изготвяне на предложенията за кастинг;
- ✓ Изготвяне на предложенията за сценография, костюми и реквизит;
- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, **режисьорът**- той е и ключов експерт в процеса на подбор на локации, актьори, костюми, сценография и реквизит; **операторът**- отговаря за техническите огледи на локациите за снимки и преценява каква да бъде необходимата техника за заснемането на клипа; **3-D аниматорите** /ако сценария включва специални ефекти и анимация, 3-D аниматорите са отговорни да дадат становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за заснемането съоръжения и техника/; **художникът на продукция и костюми**- изготвя предложенията за сценография, реквизит и костюми, участва в техническите огледи на локациите.

Същност на Дейност 1 – II. Продукционен етап

Заснемането на имиджовия клип се осъществява във втория- продукционен- етап на производство. След приключване на предпродукционния етап и в съответствие с изработената подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес, той започва. В него вземат участие всички страни и експерти, свързани с изпълнението- Възложителят и негови представители, Изпълнителят, както и целият екип от предложени експерти в настоящата обществена поръчка. Всеки от експертите-участници в този процес има определени функции, които изпълнява по време на протичането му. За всеки снимачен процес **подходът** ни изисква на първо място да подсигурием безопасни условия за работа, като спазваме всички законови изисквания, включително провеждаме инструктаж на актьорите и екипа, както и застраховаме цялата налична техника и съоръжения, както и допълнително имущество, в случаите на възникнала за това необходимост. Снимачният процес се осъществява на определените за това локации, които се менажират от техни представители и се предоставят за нуждите на продукцията. На местата, на които се намират локациите, Изпълнителят подсигурича транспорт за актьори, екип, техника, реквизит и гардероб, място за грим и стайлинг, място за почивка, кетеринг, място за Възложителя и представителите му, които да имат възможност да следят снимачния процес и заснемането на кадрите /за целта се подсигурича и контролен монитор/, място за 3-D аниматорите и монтажиста, които присъстват на терена на снимките, за да контролират процеса /особено в случаите на включени специални ефекти и анимация в клипа/. Като процес и последователност на заснемане на кадрите се следва стриктно подробната снимачна програма, изработена специално за продукционния етап. В тази програма всеки от кадрите на имиджовия клип /така, както е одобрен в шутингборда/ е определен да бъде заснет по определен ред и се заснема, като се правят различни дубли и варианти, за да има достатъчно подсигуриен снимачен материал за монтаж. **Методът** ни на работа по време на снимачния процес в продукционния етап е изцяло подчинен на



правилата за професионално заснемане на рекламни аудиовизуални продукти: подреждане на операторско осветление и технически съоръжения за всеки кадър, тестване, подготвяне на снимачния сет според одобрената сценография за всеки кадър, подготвяне на актьорите с одобрения им стайлинг, режисура по време на заснемането на всеки кадър. С предложения от нас екип, който ще бъде отговорен за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, имаме дългогодишен опит, благодарение на който работният процес протича стегнато, рискът от грешки е сведен до минимум, работи се с отношение към детайлите за постигането на максимално добри резултати. Освен на професионализма и опита на екипа ние залагаме и на висококачествена снимачна техника, техническо оборудване, осветителна техника, грип, монтажна и звукозаписна техника и софтуер /за изработването на специалните ефекти и анимацията/.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Заснет суров видеоматериал на имиджовия клип;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Всички ключови експерти се включват в продукционния етап- **продуцентът** отговаря за спазването на снимачната програма и координацията и контрола на екипа на терен; **режисьорът** е експертът с особено голяма важност по време на снимачния процес и е отговорен за заснемането на всеки от кадрите според шутингборда, както и осъществява режисурата на актьорите на терен; **сценаристът** следи съответствието на заснетите кадри с шутингборда и също така контролира правилното записване на репликите на актьорите; **операторът**- другият много важен експерт при заснемането на аудиовизията- отговаря за подреждане на осветлението, използването на техниката, съоръженията, грипа за заснемането на имиджовия клип и осъществява заснемането; **3-D аниматорите** контролират процеса на заснемане в частта му, касаеща кадрите със специални ефекти и анимация в тях; **художникът на продукция и костюми** отговаря за сценографията, костюмите, реквизита и подрежда и следи всеки от сетовете по време на заснемането; **монтажистът** присъства на терен и отговаря за свалянето на заснетия материал /намясто/ и в случай на нужда монтира кадри още по време на заснемането, за да бъдат проследени някои специфични монтажни връзки и да бъде преценена от режисьора необходимостта от заснемане на допълнителни кадри.

Същност на Дейност 1 – III. Постпродукционен етап

Постпродукционната фаза на производство е завършващата фаза в производството на аудиовизуални продукти. Тя е от особено значение за постигането на добър краен резултат от изпълнението. Като подпроцеси включва: монтаж на заснетия видеоматериал на имиджовия клип; изработка на анимация и специални ефекти; извършване на цветови



корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри, анимация; финален едитинг.

Поддейности:

Дейност 1- III.1. Постпродукционен етап: Монтаж на заснетия видеоматериал.

Монтажът на заснетия видеоматериал на имиджовия клип се извършва от монтажиста под ръководството на режисьора, контрола на продуцента и според изискванията на шутингборда. Режисьорът по своя преценка избира подходящи кадри и дубли и ги използва в монтажа. **Подходът**, който се използва при монтажа е и творчески, и формален, тъй като съчетава режисьорски решения и формални изисквания, отразени в шутингборда. Това е абсолютна гаранция за постигането на точен, според очакванията на Възложителя монтаж и в същото време отразява творческата визия и творчески решения на режисьора, на чийто професионализъм се разчита за качествен краен резултат. Първият монтаж на имиджовия клип се нарича “суров монтаж” и подлежи на обсъждане и одобрение с Възложителя. След представянето му Възложителя връща коментарите си и в случай на корекции от негова страна, се подготвя коригиран вариант- втори монтаж. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригира монтажа толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност е одобрения финален монтаж на имиджовия видеоклип.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Финален монтаж на имиджовия видеоклип;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: **Продуцентът**- супервайзва работата, осъществява комуникацията с Възложителя и експертите, **режисьорът**- ръководи монтажиста при изготвянето на монтажа и при отразяване на евентуални корекции, **монтажистът**- изработва монтажа според изискванията на режисьора и в съответствие с изискванията на Възложителя и шутингборда.

Дейност 1- III.2. Постпродукционен етап: Изработка на анимация и специални ефекти.

Още с началото на постпродукцията, а в други случаи и преди това /ако конкретиката на задачата го позволява/ започва работата по изработване на анимацията. За изработването на специалните ефекти в изображението са необходими вече заснетите и одобрени за ползване в монтажа кадри. Аниматорите работят в екип с монтажиста,



режисьора и продуцента, като супервайзингът се осъществява от водещия аниматор, а продуцентът контролира изпълнението за срокове и качество. Готовата анимация и изработените кадри, съдържащи специалните ефекти се предават на монтажиста, който ги имплементира в монтажа на имиджовия клип. **Подходът** на работа е същият, който се използва и при монтажа- и творчески, и формален, тъй като съчетава уменията на аниматорите и формалните изисквания, отразени в шутингборда. **Методите** при изработването на анимацията и специалните ефекти се базират на високотехнологични софтуери, които използваме, позволяващи предварителни тестове и притежаващи високотехнологични възможности. Добре обучените ни и професионални специалисти-аниматори се контролират взаимно при осъществяването на тази поддейност от процеса.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработена 3-Д анимация и специални ефекти;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: 3-Д аниматори, монтажист, режисьор и продуцент

Дейност 1- III.3. Постпродукционен етап: Извършване на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри, анимация; финален едитинг.

В тази поддейност на постпродукционната фаза се извършват цветовите корекции, преходните ефекти между кадрите, поставянето на глас, звук, музика, субтитри, анимация в кадрите на финалния монтаж, след което се прави финалния едитинг на имиджовия клип. Това е довършващата фаза на целия процес на производство на аудиовизия. Основен изпълнител е монтажистът под ръководството на режисьора и координация с продуцента и Възложителя. Успоредно с гореописаните довършителните работи в постпродукцията, в този подетап на постпродукцията се подготвя за финален мастеринг музиката, записват се в звукозаписно студио актьорите /в случай на глас зад кадър/ и се подготвят финалните субтитри. Процесите се координират, управляват и одобряват от продуцента, в съответствие с изискванията на Възложителя. Отговорните трети лица, свързани с процеса, координират и съгласуват дейностите си, следвайки създадената система за комуникация с трети лица, подробно описана в настоящото Техническо предложение- раздел III- "Елементи, надграждащи предвидените минимални изисквания за възлагане на обществената поръчка, съгласно методиката за оценка на офертите", т. 4- "Начини на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката и организационни мерки на персонала по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнение на поръчката". Възприетият от нас **подход** на работа в тази



поддейност включва предоставянето на творческа свобода на професионалните ни експерти, но в границите на изискванията на Възложителя и спецификата на заданието.

След окончателното приключване на гореописаните довършителни работи в тази поддейност от постпродукционния етап, но преди финалния едитинг, готовият 45-секунден вариант на имиджовия клип се предава за финално одобрение от Възложителя. В случай на корекции, същите биват направени и клипът се предава за повторно одобрение от Възложителя. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригира готовия клип толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност е одобрения финален имиджовия видеоклип, който окончателно се приключва с финален едитинг и се подготвя в необходимите формати, според стандартите за излъчване и се предава на Възложителя.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработен финален 45- секунден вариант на имиджовия клип;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: монтажист, режисьор и продуцент.

Същност на Дейност 1- IV. Изработка на кратки версии на имиджовия клип- 17, 22 и 32 секунди

Предвидените за изработка кратки версии на имиджовия клип- съответно 17, 22 и 32 секунди се подготвят спрямо нуждите на възложителя и в договорените за това срокове. Кратките версии са производни на основната 45- секундната версия на имиджовия клип. Те се изработват след предаването на 45- секундната версия на имиджовия клип на Възложителя. Режисьорът, сценаристът, продуцентът и представители на Възложителя провеждат работна среща, на която обсъждат какви кадри ще се съдържат в тези кратки версии, в зависимост от нуждите и комуникационната и маркетингова политика на Възложителя. След срещата, режисьорът, в екип с монтажиста и продуцента, изготвя монтажни предложения за всяка една кратка версия /17, 22 и 32 секунди/, които се представят за одобрение от Възложителя. В случай на корекции, същите биват направени и кратките версии на имиджовия клип се предават за повторно одобрение от Възложителя. Финално одобренията варианти на кратките версии се подготвят в необходимите формати според стандартите за излъчване и се предават на Възложителя.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработени финални 17, 22 и 32- секундни кратки версии на имиджовия клип;



Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: монтажист, режисьор и продуцент.

Дейност 2. Създаване на концепции/сценарии и изработване на 3 /три/ броя рекламни секторни видеоклипа с продължителност 30-45 секунди, както и кратки версии на трите видеоклипа, съответно 17 и 22 секунди. Всеки от клиповете следва да представя различен сектор от икономиката, в който е налице потенциал за развитие и инвестиции. Конкретните сектори и изискванията относно основното съдържание на клиповете ще бъде предоставено от възложителя след подписване на договора.

Секторните видеоклипове, всеки от които представя различен икономически сектор с потенциал за развитие на инвестиции ще осъществяват различен вид комуникация от тази на имиджовия видеоклип. Те ще носят специфична конкретика на съдържанието, като ще останат подчинени на основната цел на Възложителя- формиране на положителна нагласа към България като инвестиционна дестинация и ще повлияят положително на инвестиционната ориентация на чуждестранните инвеститори. Поставянето на акцент върху ключовите икономически сектори във всеки един от тези клипове ще допринесе за привличане на вниманието на потенциалните инвеститори и ще подобри комуникацията с тях.

При разглеждането на Дейност 1 в настоящото ни Техническо предложение бяха описани подробно всички поддейности в процеса на производството на имиджовия клип. Тук, при изработването на секторните видеоклипове, се следва същата логика на дейностите, тъй като това е общата логика за производството на аудиовизуални продукти.

Същност на Дейност 2 – I. Предпродукционен етап

Предпродукционният етап, както вече беше споменато, е първият етап на всеки процес на производство на аудиовизуален продукт. Той се състои от **подетапи**, в които се подготвя всичко необходимо за заснемането на секторните видеоклипове. В тази фаза се осъществяват всички стъпки, които подготвят започването на снимачния процес /продукционната фаза/: изготвя се времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в подетапите, срещи за обмен на информация с Възложителя, рисърч, изработване на копирайтинг бриф и концепции/сценарии на секторните видеоклипове; финализиране на сценариите и изработване на режисьорска експликация и шутингборд за секторните видеоклипове; търсене на локации за заснемане и изготвяне на предложения, технически огледи на локациите за снимки; подготовка на сценографията на клиповете- изработване на проект за декор /ако сценариите го изискват/, предложения за необходим реквизит; кастинг на актьори /ако сценариите го изискват/; подготовка на предложения за стайлинг; предложение за музика; изготвяне на буклет, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка; провеждане на финална среща с възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза, резултатите от която са представени и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

визуализирани в буклета; изработване на подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес за заснемане на секторните видеоклипове.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в предпродукционния етап;
- ✓ Изработване на копирайтинг бриф;
- ✓ Създаване на концепции/сценарии на секторните видеоклипове;
- ✓ Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на секторните видеоклипове;
- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;
- ✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Почти всички ключови експерти се включват активно в предпродукционния етап- **продуцентът** отговаря за цялата логистика на осъществяване на дейността и координацията и контрола на екипа, **сценаристът** играе основна роля за създаването на творческата концепция и сценариите на секторните видеоклипове; **режисьорът** е отговорен за създаването на режисьорската експликация, която определя цялата стилистика на секторните видеоклипове, той е и ключов експерт в подбора на локации, актьори, костюми, изисквания за сценография и реквизит; **операторът** отговаря за техническите огледи на локациите за снимки и преценява каква да бъде необходимата техника за заснемането на секторните видеоклипове; **3-D аниматора** художник изготвя шутингборда, а ако сценария включва специални ефекти и анимация, 3-D аниматорите са отговорни да дадат становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за заснемането съоръжения и техника; **художникът на продукцията и костюми** участва в техническите огледи на локациите за снимки и подготвя необходимия реквизит и костюми.

Поддейности:

Дейност 2- 1.1. Предпродукционен етап: Изготвяне на копирайтинг бриф.

За да бъдат създадени точните концепции, които да намерят израз в съдържанието /сценариите/ и стилистиката на секторните видеоклипове, е необходимо изготвянето на добър копирайтинг бриф- това е първият етап в предпродукционната фаза на производствения процес в рамките на Дейност 2.

Ние, като Изпълнител, трябва детайлно да се запознаем с нуждите на Възложителя, с критериите му и с очакваните от него резултати, вследствие на употребата и



разпространението на секторните видеоклипове. Това ще даде възможност за добра ориентация и ще служи като основа за подготовката на копирайтинг брифа.

Брифът, както беше споменато при Дейност 1, трябва да представя в кратка писмена форма споразумението между Възложителя и Изпълнителя по основните параметри на планираните бъдещи кампании на Възложителя, съгласно неговата маркетингова стратегия.

Подходът ни при създаването брифа за изработването на секторните видеоклипове ще включва да получим отговор на същите основни въпроси, които отбелязахме в поддейност I.1. на Дейност 1, чиито отговори да определят съдържанието на брифа /виж Дейност 1- I.1./:

- **До кого се отправя посланието на клипа?**
- **Каква информация искаме да достигне до тези, до които я отправяме и какви точно са очакванията ни от тях?**
- **Защо лицата, до които се отправя посланието, да направят това, което искаме от тях?**

Процесът на изготвяне на брифа е общ процес на обмен на информация между Възложителя и Изпълнителя. Ние използваме различни **методи** в този процес на обмен: самостоятелен рисърч, на базата на който Възложителят прави бележки, възражения и допълнения; анализ на информационен материал, предоставен ни от Възложителя, в резултат на който правим предложения и препоръки; обобщаване на информацията и последващо обсъждане на стратегиите. По време на целия този процес трябва да бъде еднаква активността и на двете страни, за да се постигне максимална яснота по всички въпроси и да се оформи и приеме копирайтинг брифа- първият много важен **резултат**, с който приключва първият подетап на предпродукционния етап. Брифът е първата стъпка, преди създаването на сценариите на секторните видеоклипове, затова е от особена важност за постигне целите на Възложителя и желанията от него резултати.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвен копирайтинг бриф за производството на секторните видеоклипове.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът тук играят ключова роля.

Дейност 2- I.2. Предпродукционен етап: Изработване на сценарии на секторните видеоклипове

При създаването на сценариите се следват всички основни параметри, заложиени в брифа. Тук **подходът** е творчески, но се следва основното правило: “Какво иска да получи Възложителя и какви ползи ще му предложат сценариите”. Сценарият определя сюжета и дава посока за стилистиката на секторните видеоклипове. **Методите** при писането на



сценариите съчетават креативността на сценариста, разбирането на задачата, поставена в брифа и добрата комуникация с Възложителя, която в много случаи е определяща. Сценариите се изготвят в първи работен вариант и се представят на Възложителя за обсъждане. В случай на необходимост, се правят промени в сюжета, финализират се текстовете /диалози, глас зад кадър, слоган/ и се съобразяват с времетраенето на секторните видеоклипове- преценява се баланса на текста спрямо общата продължителност на всеки от клиповете. След финалното одобрение на сценариите от страна на Възложителя се пристъпва към изготвяне на режисьорската експликация и шутингборда.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвени сценарии на секторните видеоклипове.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът.

Дейност 2- 1.3. Предпродукционен етап: Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на секторните видеоклипове.

В режисьорската експликация режисьорът, вербално и визуално, представя своето творческо виждане за реализацията /трансформирането/ на сценариите в секторните видеоклипове. **Подходът** отново е творчески, като режисьорът добавя допълнителна стойност към сценариите. В много случаи режисьорът дава предложения за обогатяване на сценариите- добавя елементи и детайли, които засилват основната идея. Режисьорската експликация определя цялата стилистика на секторните видеоклипове- избора на актьори, локации, декор, реквизит, костюми, музика, постпродукция. Различните режисьори имат различни **методи** за реализиране на сценария. В конкретния случай, при изработването на секторните видеоклипове, режисьорът ни ще се съобрази с нуждите и желанията на възложителя и на база на професионалния си опит ще предложи различни визуални варианти, които ще изразят най-силно и въздействащо основната идея на всеки от сценариите и ще изведат посланието запомнящо се. Режисьорската експликация също подлежи на одобрение от страна на Възложителя, който има право да прави промени в нея и да получи нови творчески предложения /относно всяка част на експликацията, включително и други варианти за музика/ и едва след постигането на пълен съвпад с желанията и критериите на Възложителя се пристъпва към изработване на шутингборд.

Шутингбордът е разкадровката на всеки един от секторните видеоклипове според режисьорската експликация и виждането на режисьора за заснемането му. Режисьорът, заедно с художника-3-D аниматор, изготвят шутингборда, като прецизно изчисляват броя, последователността и продължителността на кадрите. Шутингборда определя начина на заснемане, необходимата за заснемането техника и съоръжения, визията на декора и одекоряването на локациите за снимки и дава предварително ясна нагледна представа за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

“визуалния разказ” на всеки един от секторните видеоклипове. Шутингбордът, като част от буклета на продукцията, се представя за обсъждане и одобрение от Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвена режисьорска експликация на секторните видеоклипове;
- ✓ Изготвен шутингборд на секторните видеоклипове.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, който контролира и координира процеса, **режисьорът**- като основен изпълнител, **3-D аниматорът**- като художник на шутингборда и експерт-консултант по специалните ефекти и 3-D анимацията /в случай, че такива са предвидени в клиповете/, **сценаристът**- като автор на сценария, който следи дали експликацията и шутингборда отговарят на изискванията на сценариите и **операторът**- който консултира режисьора за техническите възможности за заснемане на секторните видеоклипове според разкадровката в шутингборда.

Дейност 2- 1.4. Предпродукционен етап: Търсене и избор на локации, кастинг на актьори, предложение за сценография, костюми, реквизит. Изготвяне на буклет. Финална среща за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап. Изготвяне на програма за провеждане на снимачния процес.

В този **подетап** на предпродукционния процес се подготвя целия необходим предварителен материал за осъществяването на продукцията /заснемането на секторните видеоклипове/: търсят се локации за снимки, организира се и се провежда кастинг на актьори, изработва се проект за декор /ако нуждите на продукцията го изискват/ и се правят предложения за стайлинг /костюми/ и реквизит. В този подетап екипът работи под контрол и вътрешна координация, осъществявани от продуцента и всички междинни резултати от работата на работните групи се отчитат и съгласуват с продуцента. В този подетап сме възприели **подхода** на вътрешна субординация- всички процеси се извършват и отчитат между работните групи и продуцента и цялата информация се обобщава и приготвя от него в буклет. Буклета на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка, се поставя на обсъждане с Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза. **Методите** на изпълнение на дейностите в този подетап изцяло стъпват на използването на опита и професионализма на експертите, осъществяващи изпълнението, като продуцентът контролира процеса на изпълнение на поставените задачи по отношение на сроковете и дава текущи указания, в случай на необходимост. Режисьорът също взема участие в консултирането на работните групи. Всички експерти ежедневно отчитат междинни резултати от работата си на продуцента по електронна поща, телефонна връзка и на



оперативни работни срещи.

Финалната среща с Възложителя за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап се провежда няколко дни преди планираната начална дата за снимки на секторните видеоклипове. В нея участват всички експерти, ангажирани и отговорни за изпълнението на дейностите в предпродукционния етап. Резултатът от тази среща е финализирането на всички важни за осъществяване на заснемането на секторните видеоклипове въпроси- одобряват се шутингборда, локациите, кастинга, костюмите, сценографията, реквизита, музиката. С тази финалната среща с Възложителя приключва предпродукционната фаза. Тя се последва от изготвянето на програма за провеждане на снимачния процес /по дни и часове/, която се изготвя съвместно от продуцента, режисьора и оператора и се изпраща до всички страни, свързани с процеса на заснемане на секторните видеоклипове.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на предложенията за локации;
- ✓ Изготвяне на предложенията за кастинг;
- ✓ Изготвяне на предложенията за сценография, костюми и реквизит;
- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;
- ✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, режисьорът- той е и ключов експерт в процеса на подбор на локации, актьори, костюми, сценография и реквизит; операторът- отговаря за техническите огледи на локациите за снимки и преценява каква да бъде необходимата техника за заснемането на секторните видеоклипове; **3-D аниматорите** /ако сценариите включват специални ефекти и анимация, 3-D аниматорите са отговорни да дадат становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за заснемането съоръжения и техника/; **художникът на продукция и костюми**- изготвя предложенията за сценография, реквизит и костюми, участва в техническите огледи на локациите.

Същност на Дейност 2 – II. Продукционен етап

Заснемането на секторните видеоклипове се осъществява във втория- продукционен- етап на производство. След приключване на предпродукционния етап и в



съответствие с изработената подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес, той започва. В него вземат участие всички страни и експерти, свързани с изпълнението- Възложителят и негови представители, Изпълнителят, както и целият екип от предложени експерти в настоящата обществена поръчка. Всеки от експертите-участници в този процес има определени функции, които изпълнява по време на протичането му. За всеки снимачен процес **подходът** ни изисква на първо място да подсигуририм безопасни условия за работа, като спазваме всички законови изисквания, включително провеждаме инструктаж на актьорите и екипа, както и застраховаме цялата налична техника и съоръжения, както и допълнително имущество, в случаите на възникнала за това необходимост. Снимачният процес се осъществява на определените за това локации, които се менажират от техни представители и се предоставят за нуждите на продукцията. На местата, на които се намират локациите, Изпълнителят подсигуриря транспорт за актьори, екип, техника, реквизит и гардероб, място за грим и стайлинг, място за почивка, кетеринг, място за Възложителя и представителите му, които да имат възможност да следят снимачния процес и заснемането на кадрите /за целта се подсигурирява и контролен монитор/, място за 3-D аниматорите и монтажиста, които присъстват на терена на снимките, за да контролират процеса /особено в случаите на включени специални ефекти и анимация в клиповете/. Като процес и последователност на заснемане на кадрите се следва стриктно подробната снимачна програма, изработена специално за продукционния етап. В тази програма всеки от кадрите на секторните видеоклипове /така, както е одобрен в шутингборда/ е определен да бъде заснет по определен ред и се заснема, като се правят различни дубли и варианти, за да има достатъчно подсигурен снимачен материал за монтаж. **Методът** ни на работа по време на снимачния процес в продукционния етап е изцяло подчинен на правилата за професионално заснемане на рекламни аудиовизуални продукти: подреждане на операторско осветление и технически съоръжения за всеки кадър, тестване, подготвяне на снимачния сет според одобрената сценография за всеки кадър, подготвяне на актьорите с одобрения им стайлинг, режисура по време на заснемането на всеки кадър. С предложението от нас екип, който ще бъде отговорен за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, имаме дългогодишен опит, благодарение на който работният процес протича стегнато, рискът от грешки е сведен до минимум, работи се с отношение към детайлите за постигането на максимално добри резултати. Освен на професионализма и опита на екипа ние залагаме и на висококачествена снимачна техника, техническо оборудване, осветителна техника, грим, монтажна и звукозаписна техника и софтуер /за изработването на специалните ефекти и анимацията/.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Заснет суров видеоматериал на секторните видеоклипове;



Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Всички ключови експерти се включват в продукционния етап- **продуцентът** отговаря за спазването на снимачната програма и координацията и контрола на екипа на терен; **режисьорът** е експертът с особено голяма важност по време на снимачния процес и е отговорен за заснемането на всеки от кадрите според шутингборда, както и осъществява режисурата на актьорите на терен; **сценаристът** следи съответствието на заснетите кадри с шутингборда и също така контролира правилното записване на репликите на актьорите; **операторът**- другият много важен експерт при заснемането на аудиовизията- отговаря за подреждане на осветлението, използването на техниката, съоръженията, грипа за заснемането на секторните видеоклипове и осъществява заснемането; **3-D аниматорите** контролират процеса на заснемане в частта му, касаеща кадрите със специални ефекти и анимация в тях; **художникът на продукция и костюми** отговаря за сценографията, костюмите, реквизита и подрежда и следи всеки от сетовете по време на заснемането; **монтажистът** присъства на терен и отговаря за свалянето на заснетия материал /намясто/ и в случай на нужда монтира кадри още по време на заснемането, за да бъдат проследени някои специфични монтажни връзки и да бъде преценена от режисьора необходимостта от заснемане на допълнителни кадри.

Същност на Дейност 2 – III. Постпродукционен етап

Постпродукционната фаза на производство е завършващата фаза в производството на аудиовизуални продукти. Тя е от особено значение за постигането на добър краен резултат от изпълнението. Като подпроцеси включва: монтаж на дългите варианти- 30-45 сек.- на всеки един от секторните видеоклипове; изработка на анимация и специални ефекти; извършване на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри, анимация; финален едитинг.

Поддейности:

Дейност 2- III.1. Постпродукционен етап: Монтаж на заснетия видеоматериал на всеки един от секторните видеоклипове /30-45 сек./

Монтажът на заснетия видеоматериал на секторните видеоклипове /30-45 сек./ се извършва от монтажиста под ръководството на режисьора, контрола на продуцента и според изискванията на шутингборда. Режисьорът по своя преценка избира подходящи кадри и дубли и ги използва в монтажа. **Подходът**, който се използва при монтажа е и творчески, и формален, тъй като съчетава режисьорски решения и формални изисквания, отразени в шутингборда. Това е абсолютна гаранция за постигането на точен, според очакванията на Възложителя монтаж и в същото време отразява творческата визия и



творчески решения на режисьора, на чийто професионализъм се разчита за качествен краен резултат. Първият монтаж на всеки един от секторните видеоклипове се нарича "суров монтаж" и подлежи на обсъждане и одобрение с Възложителя. След представянето му Възложителя връща коментарите си и в случай на корекции от негова страна, се подготвя коригиран вариант- втори монтаж. Възприетият от нас метод на работа е да се коригира монтажа на всеки един от секторните видеоклипове толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност е одобрения финален монтаж на всеки един от секторните видеоклипове /30-45 сек./.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Финален монтаж на всеки един от секторните видеоклипове с продължителност 30-45 сек.;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: **Продуцентът-** супервайзва работата, осъществява комуникацията с Възложителя и експертите, **режисьорът-** ръководи монтажиста при изготвянето на монтажа и при отразяване на евентуални корекции, **монтажистът-** изработва монтажа според изискванията на режисьора и в съответствие с изискванията на Възложителя и шутингборда.

Дейност 2- III.2. Постпродукционен етап: Изработка на анимация и специални ефекти.

Още с началото на постпродукцията, а в други случаи и преди това /ако конкретиката на задачата го позволява/ започва работата по изработване на анимацията. За изработването на специалните ефекти в изображението са необходими вече заснетите и одобрени за ползване в монтажа кадри. Аниматорите работят в екип с монтажиста, режисьора и продуцента, като супервайзингът се осъществява от водещия аниматор, а продуцентът контролира изпълнението за срокове и качество. Готовата анимация и изработените кадри, съдържащи специалните ефекти се предават на монтажиста, който ги имплементира в монтажа на секторните видеоклипове. **Подходът** на работа е и творчески, и формален, тъй като съчетава уменията на аниматорите и формалните изисквания, отразени в шутингборда. **Методите** при изработването на анимацията и специалните ефекти се базират на високотехнологични софтуери, които използваме, позволяващи предварителни тестове и притежаващи високотехнологични възможности. Добре обучените ни и професионални специалисти-аниматори се контролират взаимно при осъществяването на тази поддейност от процеса.

Продукти и резултати от изпълнението:



- ✓ Изработена 3-Д анимация и специални ефекти;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: 3-Д аниматори, монтажист, режисьор и продуцент.

Дейност 2- III.3. Постпродукционен етап: Извършване на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри, анимация; финален едитинг.

В тази поддейност на постпродукционната фаза се извършват цветовите корекции, преходните ефекти между кадрите, поставянето на глас, звук, музика, субтитри, анимация в кадрите на финалния монтаж, след което се прави финалния едитинг на всеки един от секторните видеоклипове. Това е довършващата фаза на целия процес на производство на аудиовизия. Основен изпълнител е монтажистът под ръководството на режисьора и координация с продуцента и Възложителя. Успоредно с гореописаните довършителните работи в постпродукцията, в този подетап на постпродукцията се подготвя за финален мастеринг музиката за всеки един от секторните видеоклипове, записват се в звукозаписно студио актьорите /в случай на глас зад кадър/ и се подготвят финалните субтитри за всеки един от секторните видеоклипове. Процесите се координират, управляват и одобряват от продуцента, в съответствие с изискванията на Възложителя. Отговорните трети лица, свързани с процеса, координират и съгласуват дейностите си, следвайки създадената система за комуникация с трети лица, подробно описана в настоящото Техническо предложение- раздел III- "Елементи, надграждащи предвидените минимални изисквания за възлагане на обществената поръчка, съгласно методиката за оценка на офертите", т. 4- "Начини на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката и организационни мерки на персонала по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнение на поръчката". Възприетият от нас **подход** на работа в тази поддейност включва предоставянето на творческа свобода на професионалните ни експерти, но в границите на изискванията на Възложителя и спецификата на заданието.

След окончателното приключване на гореописаните довършителни работи в тази поддейност от постпродукционния етап, но преди финалния едитинг, готовите 30-45-сек. варианти на всеки един от секторните видеоклипове се предават за финално одобрение от Възложителя. В случай на корекции, същите биват направени и клиповете се предават за повторно одобрение от Възложителя. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригират готовите секторни видеоклипове толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност са одобрените финални секторни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

видеоклипове, които окончателно се приключват с финален едитинг и се подготвят в необходимите формати, според стандартите за излъчване и се предават на Възложителя.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработени финални 30-45- сек. секторни видеоклипове- 3 бр.;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: монтажист, режисьор и продуцент.

Същност на Дейност 2- IV. Изработка на кратки версии на всеки един от секторните видеоклипове- 17 и 22 секунди

Предвидените за изработка кратки версии на всеки един от секторните видеоклипове - съответно 17 и 22 секунди се подготвят спрямо нуждите на възложителя и в договорените за това срокове. Кратките версии са производни на основната 30-45-секундна версия на всеки един от секторните видеоклипове. Те се изработват след предаването на 30-45- секундните версии на всеки един от секторните видеоклипове на Възложителя. Режисьорът, сценаристът, продуцентът и представители на Възложителя провеждат работна среща, на която обсъждат какви кадри ще се съдържат в тези кратки версии, в зависимост от нуждите и комуникационната и маркетингова политика на Възложителя. След срещата, режисьорът, в екип с монтажиста и продуцента, изготвя монтажни предложения за всяка една кратка версия /17 и 22 секунди/ на всеки един от секторните видеоклипове, които се представят за одобрение от Възложителя. В случай на корекции, същите биват направени и кратките версии на всеки един от секторните видеоклипове се предават за повторно одобрение от Възложителя. Финално одобрените варианти на кратките версии се подготвят в необходимите формати според стандартите за излъчване и се предават на Възложителя.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработени финални 17 и 22- секундни кратки версии на всеки един от секторните видеоклипове;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: монтажист, режисьор и продуцент.

Дейност 3. Създаване на концепции/сценарии и изработване на 4 /четири/ броя информационни филми за приоритетни сектори за привличане на инвеститори с продължителност 30 минути всеки. Всеки от филмите следва да представя различен сектор от икономиката, който е сред приоритетните за България, и за които се цели привличане на максимален брой и обем инвестиции и съответно развитие. Конкретните сектори и изискванията относно основното съдържание на филмите ще бъде предоставено от възложителя след подписване на договора.



Информационните филми за приоритетни сектори за привличане на инвеститори ще осъществяват различен вид комуникация от тази на имиджовия видеоклип и секторните видеоклипове. Те ще носят документално-информационна конкретика на съдържанието, като ще останат подчинени на основната цел на Възложителя- формиране на положителна нагласа към България като инвестиционна дестинация и привличане на максимален брой и обем инвестиции. Поставянето на акцент върху ключовите икономически сектори във всеки един от тези информационни филми ще допринесе за привличане на вниманието на потенциалните инвеститори и ще подобри комуникацията с тях.

При разглеждането на Дейност 1 и Дейност 2 в настоящото ни Техническо предложение бяха описани подробно всички поддейности в процеса на производството на имиджовия клип и секторните видеоклипове. Тук, при изработването на информационните филми, се следва същата логика на дейностите, тъй като това е общата логика за производството на аудиовизуални продукти.

Същност на Дейност 3 – I. Предпродукционен етап

Предпродукционният етап, както вече беше споменато, е първият етап на производство на аудиовизуален продукт. Той се състои от **подетапите**, за които вече беше споменато при разглеждането на Дейност 1 и Дейност 2. Тук се осъществяват всички стъпки, които подготвят започването на снимачния процес /продукционната фаза/: изготвя се времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в подетапите, срещи за обмен на информация с Възложителя, изработване на копирайтинг бриф и концепции/сценарии на информационните филми; финализиране на сценариите и изработване на режисьорска експликация и шутингборд на информационните филми; определяне на локации за заснемане и изготвяне на предложения, технически огледи на локациите за снимки; подготовка на сценографията на информационните филми-изработване кастинг на актьори /ако сценариите го изискват/; подготовка на предложения за стайлинг; предложение за музика; изготвяне на буклет, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка; провеждане на финална среща с възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза, резултатите от която са представени и визуализирани в буклета; изработване на подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес за заснемане на информационните филми.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на времева рамка /Timetable/ за изпълнение на дейностите в предпродукционния етап;
- ✓ Изработване на копирайтинг бриф;
- ✓ Създаване на концепции/сценарии на информационните филми;
- ✓ Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на информационните филми;



- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;
- ✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцент, сценарист, режисьор, оператор, 3-D аниматори, художникът на продукцията и костюми.

Поддейности:

Дейност 3- I.1. Предпродукционен етап: Изготвяне на копирайтинг бриф.

За да бъдат създадени точните концепции, които да намерят израз в съдържанието /сценариите/ и стилистиката на информационните филми, е необходимо изготвянето на добър копирайтинг бриф.

Ние, като Изпълнител, трябва детайлно да се запознаем с нуждите на Възложителя, с критериите му и с очакваните от него резултати, вследствие на употребата и разпространението на информационните филми.

Брифът, както беше споменато при Дейност 1 и Дейност 2, трябва да представя в кратка писмена форма споразумението между Възложителя и Изпълнителя по основните параметри на планираните бъдещи кампании на Възложителя, съгласно неговата маркетингова стратегия.

Подходът ни при създаването брифа за изработването на информационните филми ще включва да получим отговор на същите основни въпроси, които отбелязахме в поддейност I.1. на Дейност 1, чиито отговори да определят съдържанието на брифа /виж Дейност 1- I.1./:

- **До кого се отправя посланието на клипа?**
- **Каква информация искаме да достигне до тези, до които я отправяме и какви точно са очакванията ни от тях?**
- **Защо лицата, до които се отправя посланието, да направят това, което искаме от тях?**

Процесът на изготвяне на брифа е общ процес на обмен на информация между Възложителя и Изпълнителя. Ние използваме различни **методи** в този процес на обмен: самостоятелен рисърч, на базата на който Възложителят прави бележки, възражения и допълнения; анализ на информационен материал, предоставен ни от Възложителя, в резултат на който правим предложения и препоръки; обобщаване на информацията и последващо обсъждане на стратегиите. По време на целия този процес трябва да бъде еднаква активността и на двете страни, за да се постигне максимална яснота по всички въпроси и да се оформи и приеме копирайтинг брифа- първият много важен **резултат**, с



който приключва първият подетап на предпродукционния етап. Брифът е първата стъпка, преди създаването на сценариите на информационните филми, затова е от особена важност за постигане целите на Възложителя и желаните от него резултати.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвен копирайтинг бриф за производството на информационните филми.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът.

Дейност 3- I.2. Предпродукционен етап: Изработване на сценарии на информационните филми

При създаването на сценариите се следват всички основни параметри, заложи в брифа. Тук **подходът** е творчески, но се следва основното правило: "Какво иска да получи Възложителя и какви ползи ще му предложат сценариите". Сценарият определя сюжета и дава посока за стилистиката на информационните филми. Обикновено сценариите за такъв тип филми залагат на информационно-документално съдържание, в което могат да бъдат включени и интервюта. **Методите** при писането на сценариите съчетават креативността на сценариста, разбирането на задачата, поставена в брифа и добрата комуникация с Възложителя, която в много случаи е определяща. Сценариите се изготвят в първи работен вариант и се представят на Възложителя за обсъждане. В случай на необходимост, се правят промени в сюжета, финализират се текстовете и се съобразяват с времетраенето на информационните филми- преценява се баланса на текста спрямо общата продължителност на всеки от филмите. След финалното одобрение на сценариите от страна на Възложителя се пристъпва към изготвяне на режисьорската експликация и шутингборда.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвени сценарии на информационните филми.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът.

Дейност 3- I.3. Предпродукционен етап: Изработване на режисьорска експликация и шутингборд

В режисьорската експликация режисьорът, вербално и визуално, представя своето творческо виждане за реализацията /трансформирането/ на сценариите в информационните филми. **Подходът** отново е творчески, като режисьорът добавя допълнителна стойност към сценариите. В много случаи режисьорът дава предложения за обогатяване на сценариите- добавя елементи и детайли, които засилват основната идея. Различните режисьори имат различни **методи** за реализиране на сценария. В конкретния случай, при изработването на информационните филми, режисьорът ни ще се съобрази с



нуждите и желанията на възложителя и на база на професионалния си опит ще предложи различни визуални варианти, които ще изразят най-силно и въздействащо основната идея на всеки от сценариите и ще изведат посланието запомнящо се. Режисьорската експликация също подлежи на одобрение от страна на Възложителя, който има право да прави промени в нея и да получи нови творчески предложения /относно всяка част на експликацията, включително и други варианти за музика/ и едва след постигането на пълен съвпад с желанията и критериите на Възложителя се пристъпва към изработване на шутингборд.

Шутингбордът е разкадровката на всеки един от секторните видеоклипове според режисьорската експликация и виждането на режисьора за заснемането му. Режисьорът, заедно с художника-3-D аниматор, изготвят шутингборда, като прецизно изчисляват броя, последователността и продължителността на кадрите. Шутингборда определя начина на заснемане, необходимата за заснемането техника и съоръжения, визията на декора и одекоряването на локациите за снимки и дава предварително ясна нагледна представа за "визуалния разказ" на всеки един от информационните филми. Шутингбордът, като част от буклета на продукцията, се представя за обсъждане и одобрение от Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвена режисьорска експликация на информационните филми;
- ✓ Изготвен шутингборд на информационните филми.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, който контролира и координира процеса, **режисьорът**- като основен изпълнител, **3-D аниматорът**- като художник на шутингборда, **сценаристът**- като автор на сценария, който следи дали експликацията и шутингборда отговарят на изискванията на сценариите и **операторът**- който консултира режисьора за техническите възможности за заснемане на информационните филми според разкадровката в шутингборда.

Дейност 3- I.4. Предпродукционен етап: Избор на локации, кастинг на актьори, предложение за сценография. Изготвяне на буклет. Финална среща за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап. Изготвяне на програма за провеждане на снимачния процес.

В този **подетап** на предпродукционния процес се подготвя целия необходим предварителен материал за осъществяването на продукцията /заснемането на информационните филми/: избират се локации за снимки, провежда се кастинг на актьори, и се правят предложения за сценография и стайлинг. В този подетап екипът работи под контрол и вътрешна координация, осъществявани от продуцента и всички междинни резултати от работата на работните групи се отчитат и съгласуват с продуцента. В този подетап сме възприели **подохода** на вътрешна субординация- всички



процеси се извършват и отчитат между работните групи и продуцента и цялата информация се обобщава и приготвя от него в буклет. Буклета на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка, се поставя на обсъждане с Възложителя на финалната среща за одобрение на работата в предпродукционната фаза. **Методите** на изпълнение на дейностите в този подетап изцяло стъпват на използването на опита и професионализма на експертите, осъществяващи изпълнението, като продуцентът контролира процеса на изпълнение на поставените задачи по отношение на сроковете и дава текущи указания, в случай на необходимост. Режисьорът също взема участие в консултирането на работните групи. Всички експерти ежедневно отчитат междинни резултати от работата си на продуцента по електронна поща, телефонна връзка и на оперативни работни срещи.

Финалната среща с Възложителя за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап се провежда няколко дни преди планираната начална дата за снимки на информационните филми. В нея участват всички експерти, ангажирани и отговорни за изпълнението на дейностите в предпродукционния етап. Резултатът от тази среща е финализирането на всички важни за осъществяване на заснемането на информационните филми въпроси- одобряват се шутингборда, локациите, кастинга, костюмите, сценографията, музиката. С тази финалната среща с Възложителя приключва предпродукционната фаза. Тя се последва от изготвянето на програма за провеждане на снимачния процес /по дни и часове/, която се изготвя съвместно от продуцента, режисьора и оператора и се изпраща до всички страни, свързани с процеса на заснемане на информационните филми.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвяне на предложенията за локации;
- ✓ Изготвяне на предложенията за кастинг;
- ✓ Изготвяне на предложенията за сценография и стайлинг;
- ✓ Изготвен буклет на продукцията, съдържащ обобщените резултати от предварителната подготовка;
- ✓ Проведена финална среща с Възложителя за одобрение на работата в предпродукционната фаза;
- ✓ Изработена подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът, режисьорът, операторът, художникът на продукцията и костюми.

Същност на Дейност 3 – II. Продукционен етап



Заснемането на информационните филми се осъществява във втория-продукционен- етап на производство. След приключване на предпродукционния етап и в съответствие с изработената подробна програма /по дни и часове/ за провеждане на снимачния процес, той започва. В него вземат участие всички страни и експерти, свързани с изпълнението- Възложителят и негови представители, Изпълнителят, както и целият екип от предложени експерти в настоящата обществена поръчка. Всеки от експертите-участници в този процес има определени функции, които изпълнява по време на протичането му. За всеки снимачен процес **подходът** ни изисква на първо място да подсигуририм безопасни условия за работа, като спазваме всички законови изисквания, включително провеждаме инструктаж на актьорите и екипа, както и застраховаме цялата налична техника и съоръжения, както и допълнително имущество, в случаите на възникнала за това необходимост. Снимачният процес се осъществява на определените за това локации, които се менажират от техни представители и се предоставят за нуждите на продукцията. На местата, на които се намират локациите, Изпълнителят подсигурирява транспорт за актьори, екип, техника, реквизит и гардероб, място за грим и стайлинг, място за почивка, кетеринг, място за Възложителя и представителите му, които да имат възможност да следят снимачния процес и заснемането на кадрите /за целта се подсигурирява и контролен монитор/, място за монтажиста, който присъства на терена на снимките и отговаря за свалянето на заснетия материал /намясто/ и в случай на нужда монтира кадри още по време на заснемането, за да бъдат проследени някои специфични монтажни връзки и да бъде преценена от режисьора необходимостта от заснемане на допълнителни кадри. Като процес и последователност на заснемане на кадрите се следва стриктно подробната снимачна програма, изработена специално за продукционния етап. В тази програма всеки от кадрите на информационните филми /така, както е одобрен в шутингборда/ е определен да бъде заснет по определен ред и се заснема, като се правят различни дубли и варианти, за да има достатъчно подсигурен снимачен материал за монтаж. **Методът** ни на работа по време на снимачния процес в продукционния етап е изцяло подчинен на правилата за професионално заснемане на рекламни аудиовизуални продукти: подреждане на операторско осветление и технически съоръжения за всеки кадър, тестване, подготвяне на снимачния сет според одобрената сценография за всеки кадър, подготвяне на актьорите с одобрения им стайлинг, режисура по време на заснемането на всеки кадър.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Заснет суров видеоматериал на информационните филми;



Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Всички ключови експерти се включват в продукционния етап- продуцентът, режисьорът, сценаристът, художникът на продукцията и костюми, монтажистът.

Същност на Дейност 3 – III. Постпродукционен етап

Постпродукционната фаза на производство е завършващата фаза в производството на аудиовизуални продукти. Тя е от особено значение за постигането на добър краен резултат от изпълнението. Като подпроцеси включва: монтаж на всеки един от информационните 30 минутни филми; извършване на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри; финален едитинг.

Поддейности:

Дейност 3- III.1. Постпродукционен етап: Монтаж на заснетия видеоматериал на всеки един от информационните 30 минутни филми Монтажът на заснетия видеоматериал на информационните 30 минутни филми се извършва от монтажиста под ръководството на режисьора, контрола на продуцента и според изискванията на шутингборда. Режисьорът по своя преценка избира подходящи кадри и дубли и ги използва в монтажа. **Подходът**, който се използва при монтажа е и творчески, и формален, тъй като съчетава режисьорски решения и формални изисквания, отразени в шутингборда. Това е абсолютна гаранция за постигането на точен, според очакванията на Възложителя монтаж и в същото време отразява творческата визия и творчески решения на режисьора, на чийто професионализъм се разчита за качествен краен резултат. Първият монтаж на всеки един от информационните 30 минутни филми се нарича "суров монтаж" и подлежи на обсъждане и одобрение с Възложителя. След представянето му Възложителя връща коментарите си и в случай на корекции от негова страна, се подготвя коригиран вариант- втори монтаж. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригира монтажа на всеки един от информационните 30 минутни филми толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност е одобрения финален монтаж на всеки един от информационните 30 минутни филми.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Финален монтаж на всеки един от информационните 30 минутни филми

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Продуцентът- супервайзва работата, осъществява комуникацията с Възложителя и експертите, **режисьорът**- ръководи монтажиста при изготвянето на монтажа и при отразяване на евентуални



корекции, **монтажистът**- изработва монтажа според изискванията на режисьора и в съответствие с изискванията на Възложителя и шутингборда.

Дейност 3- III.2. Постпродукционен етап: Извършване на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри; финален едитинг.

В тази поддейност на постпродукционната фаза се извършват цветовите корекции, преходните ефекти между кадрите, поставянето на глас, звук, музика, субтитри в кадрите на финалния монтаж, след което се прави финалния едитинг на всеки един от информационните 30 минутни филми. Това е довършващата фаза на целия процес на производство на аудиовизия. Основен изпълнител е монтажистът под ръководството на режисьора и координация с продуцента и Възложителя. Успоредно с гореописаните довършителните работи в постпродукцията, в този подетап на постпродукцията се подготвя за финален мастеринг музиката за всеки един от секторните видеоклипове, записват се в звукозаписно студио актьорите /в случай на глас зад кадър/ и се подготвят финалните субтитри за всеки един от информационните филми. Процесите се координират, управляват и одобряват от продуцента, в съответствие с изискванията на Възложителя. Отговорните трети лица, свързани с процеса, координират и съгласуват дейностите си, следвайки създадената система за комуникация с трети лица, подробно описана в настоящото Техническо предложение- раздел III- "Елементи, надграждащи предвидените минимални изисквания за възлагане на обществената поръчка, съгласно методиката за оценка на офертите", т. 4- "Начини на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката и организационни мерки на персонала по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнение на поръчката". Възприетият от нас **подход** на работа в тази поддейност включва предоставянето на творческа свобода на професионалните ни експерти, но в границите на изискванията на Възложителя и спецификата на заданието.

След окончателното приключване на гореописаните довършителни работи в тази поддейност от постпродукционния етап, но преди финалния едитинг, готовите варианти на всеки един от информационните филми се предават за финално одобрение от Възложителя. В случай на корекции, същите биват направени и информационните 30 минутни филми се предават за повторно одобрение от Възложителя. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригират готовите информационни филми толкова пъти, колкото са необходими за постигане на максимален резултат, който изцяло отговаря на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност са одобрените финални информационни 30 минутни филми, които окончателно се приключват с финален едитинг и се подготвят в необходимите формати, според стандартите за излъчване и се предават на Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработени финални информационни 30 минутни филми- 4 бр.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: монтажист, режисьор и продуцент.

Обобщение: Заснемането на имиджовия видеоклип, секторните клипове и информационните филми ще бъде планирано да се осъществи в непрекъснат и последователен снимачен процес. Финалната логистика ще бъде направена след подписването на договора с Възложителя и след получаване на конкретиката на заданието.

Дейност 4. Създаване на концепции/сценарии за изработване на 13 /тринадесет/ броя анимирани банери за онлайн промотиране на международни събития. Банерите следва да са изработени с адаптивен дизайн и да позволяват публикуването им в различен размер на различни онлайн платформи, в съответствие с нуждите на възложителя. Темите и конкретните изисквания за размер, формат и съдържание на всеки от банерите ще бъдат предоставени от възложителя след подписване на договора;

При изпълнението на тази дейност ще се следват всички принципи на работа, описани в настоящото техническо предложение по отношение на другите дейности от обществената поръчка: комуникация, координация /вътрешна- между експертите и външна- с Възложителя и третите лица/, контрол относно спазването на сроковете и качеството на работата, мониторинг на експертния екип.

Поддейности:

Дейност 4- I. Изработване на концепции/сценарии на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

Въз основа темите и конкретните изисквания за размер, формат и съдържание на всеки от банерите, които ще бъдат предоставени от Възложителя след подписване на договора, ще пристъпим към създаването на концепциите/сценариите на банерите. Ще се следват всички основни параметри, зададени от Възложителя. Основната цел на сценариста е да създаде концепции, които ще обслужват нуждите на Възложителя. Тук **подходът** е творчески, но се следва основното правило: "Какво иска да получи Възложителя и какви ползи ще получи". **Методите** при създаването на добра концепция/сценарий съчетават креативността на сценариста, разбирането на задачата, поставена от Възложителя и добрата комуникация с него, която в много случаи е определяща. Концепциите на банерите се изготвят в първи работен вариант и се представят на Възложителя за обсъждане. В случай на необходимост, се правят промени, финализират се текстовете. След финалното одобрение на концепциите/сценариите от страна на Възложителя се пристъпва към изработването на банерите.



Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изготвени концепции/сценарии на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: продуцентът и сценаристът са основните експерти в този подетап на изпълнение.

Дейност 4- II. Изработване на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

В този производствен подетап 3-Д Аниматорите работят в екип със сценариста и продуцента, като супервайзингът се осъществява от водещия аниматор, а продуцентът контролира изпълнението за срокове и качество. **Подходът** на работа е и творчески, и формален, тъй като съчетава уменията на аниматорите и формалните изисквания, отразени в концепцията на банерите и нуждите на Възложителя. **Методите** при изработването на анимирани банери се базират на високотехнологични софтуери, които използваме, позволяващи предварителни тестове и притежаващи високотехнологични възможности. Добре обучените ни и професионални специалисти-аниматори се контролират взаимно при осъществяването на тази поддейност от процеса. Готовите изработени проекти на анимирани банери се предават за одобрение на Възложителя. Възприетият от нас **метод** на работа е да се коригират готовите проекти на банерите толкова пъти, колкото е необходимо за постигане на максимален резултат, изцяло отговарящ на критериите на Възложителя. Като резултат от приключването на тази поддейност са одобрените изработени 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение, които са с адаптивен дизайн и в необходимите формати, годни да бъдат използвани за разпространение на различни онлайн платформи.

Продукти и резултати от изпълнението:

- ✓ Изработени 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение;

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: 3-Д аниматори, сценарист и продуцент.

Дейност 5. Тиражиране на мултимедийни продукти на флаш памети– 2 000 броя. Всички изработени в изпълнение на настоящата поръчка мултимедийни продукти следва да бъдат предоставени във формат/и, позволяващи копирането им и записването им на електронни носители. След получаване на конкретни указания от Възложителя, Изпълнителят следва да има готовност да запише и предостави на Възложителя до 2 000



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

/две хиляди/ флаш памети, на които са записани част или всички от изготвените мултимедийни продукти. Конкретните изисквания към броя и съдържанието на отделните комплекти флаш памети ще бъдат предоставени от възложителя на изпълнителя след подписване на договора.

Изпълнението на Дейност 5 ще бъде осъществено според конкретните изисквания на възложителя след подписване на договора. Изпълнителят ще запише и предостави на Възложителя до 2 000 /две хиляди/ флаш памети, на които са записани част или всички от изготвените мултимедийни продукти.

Продукти и резултати от изпълнението:

✓ Предостави до 2 000 /две хиляди/ флаш памети, на които са записани част или всички от изготвените мултимедийни продукти.

Експерти, отговорни за изпълнение на дейността: Ръководител на екипа.

НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

“Априори” ООД ще приложи дългогодишния си опит, професионализъм и отговорност при реализиране на всяка една от дейностите. Целта ни е да произведем аудиовизуални продукти с модерна визия, високо качество и степен на въздействие, както и отличаващи се с качество и стилистика онлайн анимирани банери.

1. Изготвяне на сценарии за създаване на аудиовизуални продукти- **имиджов видеоклип**- 45 секунди и 3 кратки версии 17, 22 и 32 секунди; **3 секторни видеоклипа**- 30-45 секунди всеки и кратки версии на трите видеоклипа 17 и 22 секунди; **4 информационни филми** за приоритетни сектори- 30 минути всеки; 13 бр. анимирани банери за онлайн разпространение.

Изготвянето на сценария винаги се предхожда от изготвяне на копирайтинг бриф /това е подробно изложено в Методология за изпълнение на дейностите в настоящото Техническо предложение/. Детайлното ни запознаване с нуждите на Възложителя, с критериите му и с очакваните от него резултати, вследствие на употребата и разпространението на рекламните продукти ще ни даде възможност за добра ориентация и ще служи като основа за подготовката на копирайтинг брифа. Процесът на изготвяне на брифа е общ процес на обмен на информация между Възложителя и Изпълнителя. В този процес на обмен ние правим самостоятелен рисърч, на базата на който Възложителят прави бележки, възражения и допълнения, анализираме информационен материал, предоставен ни от Възложителя, в резултат на който правим предложения и препоръки, обобщаваме информацията и обсъждаме стратегиите. Финализиращият бриф ни дава



възможност да започнем работата по създаването на сценариите на аудиовизуалните продукти.

При създаването на сценария се следват всички основни параметри, заложиени в брифа. Казано на рекламен език, основната цел на сценариста е да напише "сценарий, който продава", следвайки основното правило: "Какво иска да получи Възложителя и какви ползи ще му предложи сценария". Сценарият определя сюжета и дава посока за стилистиката на аудиовизията. При създаването на сценариите се съчетават креативността на сценариста, разбирането на задачата, поставена в брифа и добрата комуникация с Възложителя, която в много случаи е определяща. Всеки от сценариите се изготвя в първи работен вариант и се представят на Възложителя за обсъждане. В случай на необходимост, се правят промени в сюжета, финализират се текстовете /диалози, глас зад кадър, слоган/ и се съобразяват с времетраенето на клиповете и филмите- преценява се баланса на текста спрямо общата им продължителност.

По отношение на изработването на концепциите за анимираните банери- въз основа темите и конкретните изисквания за размер, формат и съдържание на всеки от банерите, които ще бъдат предоставени от Възложителя след подписване на договора, ще пристъпим към създаването на концепциите/сценариите на банерите. Ще се следват всички основни параметри, зададени от Възложителя.

След извършването на всички корекции в сценариите, те се одобряват финално от Възложителя.

2. Заснемане на видео и снимков материал:

В Методология за изпълнение на дейностите в настоящото Техническо предложение подробно са разгледани всички дейности, поддейности и процеси /включително и като начин на изпълнение/, предхождащи заснемането на аудиовизията, както и самото заснемане. Тук само ще акцентираме отново върху някои важни моменти при начина на изпълнение в снимачния процес. Той се предхожда от изготвянето на подробна програма /по дни и часове/. В заснемането на аудиовизията вземат участие всички страни и експерти, свързани с изпълнението- Възложителят и неговите представители, Изпълнителят, както и целият екип от предложени експерти в настоящата обществена поръчка. Всеки от експертите-участници в този процес има определени функции, които изпълнява по време на протичането му. За всеки снимачен процес подsigуряваме безопасни условия за работа, като спазваме всички законови изисквания, включително провеждаме инструктаж на актьорите и екипа, както и застраховаме цялата налична техника и съоръжения, както и допълнително имущество, в случаите на възникнала за това необходимост. Снимачният процес се осъществява на определените за това локации, които се менажират от техни представители и се предоставят за нуждите на



продукцията. На местата, на които се намират локациите, Изпълнителят подsigурява транспорт за актьори, екип, техника, реквизит и гардероб, място за грим и стайлинг, място за почивка, кетеринг, място за Възложителя и представителите му, които да имат възможност да следят снимачния процес и заснемането на кадрите /за целта се подsigурява и контролен монитор/, място за 3-D аниматорите и монтажиста, които присъстват на терена на снимките, за да контролират процеса /особено в случаите на включени специални ефекти и анимация в клипа/. Като процес и последователност на заснемане на кадрите се следва стриктно подробната снимачна програма, изработена специално за продукционния етап. В тази програма всеки от кадрите на клиповете и филмите /така, както е одобрен в шутингборда/ е определен да бъде заснет по определен ред и се заснема, като се правят различни дубли и варианти, за да има достатъчно подsigурен снимачен материал за монтаж. Начинът ни на изпълнение е изцяло подчинен на правилата за професионално заснемане на рекламни аудиовизуални продукти: подреждане на операторско осветление и технически съоръжения за всеки кадър, тестване, подготвяне на снимачния сет според одобрената сценография за всеки кадър, подготвяне на актьорите с одобрения им стайлинг, режисура по време на заснемането на всеки кадър. С предложения от нас екип, който ще бъде отговорен за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка, имаме дългогодишен опит, благодарение на който работният процес протича стегнато, рискът от грешки е сведен до минимум, работи се с отношение към детайлите за постигането на максимално добри резултати. Освен на професионализма и опита на екипа ние залагаме и на висококачествена снимачна техника, техническо оборудване, осветителна техника, грип, монтажна и звукозаписна техника и софтуер /за изработването на специалните ефекти и анимацията/.

3. Избор на подходяща музика и субтитри (текст)

Предложението за музиката на аудиовизуалните продукти се прави от режисьора още в режисьорската експликация, а текстовете /реплики, гласове зад кадър, слоган/, както и субтитрите се предвиждат и одобряват още на ниво сценарий. Подходът към избор на музика може да бъде различен- тя може да бъде композирана специално за нуждите на аудиовизуалните продукти, които изработваме, или да бъде закупена готова музика, като се уредят авторските права за ползването ѝ според изискванията на Възложителя. Записването на гласовете се извършва в звукозаписно студио под режисурата на предложения от нас експерт-режисьор. Озвучаването на видеоклиповете ще бъде на български език и на още три езика /в случай на глас зад кадър/ и/или субтитри /при глас в кадър/, като тези езици ще бъдат посочени от Възложителя според нуждите и преценката му. Финално мастерираната музика, записаните гласове и финалните субтитри се предоставят на експерта-монтажист, който ги имплементира в монтажа.



Процесите се координират, управляват и одобряват от продуцента, в съответствие с изискванията на Възложителя. Финалното одобрение се осъществява от Възложителя.

4. Изработка на анимирани банери

Изработването на анимирани банери се осъществява от 3-Д Аниматорите, които работят в екип със сценариста и продуцента, като супервайзингът се осъществява от водещия аниматор, а продуцентът контролира изпълнението за срокове и качество. Начинът на изпълнение се базира на високотехнологични софтуери, които използваме, позволяващи предварителни тестове и притежаващи високотехнологични възможности. Добре обучените ни и професионални специалисти-аниматори ще изработят банерите с желания от Възложителя адаптивен дизайн и в необходимите формати, годни да бъдат използвани за разпространение на различни онлайн платформи.

5. Монтаж на мултимедийни формати

Монтажът на заснетия видеоматериал на клиповете и филмите се извършва от монтажиста под ръководството на режисьора, контрола на продуцента и според изискванията на шутингборда. Режисьорът по своя преценка избира подходящи кадри и дубли и ги използва в монтажа. Монтажът съчетава режисьорски решения и формални изисквания, отразени в шутингборда. Това е абсолютна гаранция за постигането на точен, според очакванията на Възложителя монтаж и в същото време отразява творческата визия и творчески решения на режисьора, на чийто професионализъм се разчита за качествен краен резултат. Одобрения финален монтаж на имиджовия видеоклип подлежи на цветови корекции, преходни ефекти между кадрите, поставяне в кадрите на глас, звук, музика, субтитри, анимация; финален едитинг. Това е довършващата фаза на целия процес на производство на аудиовизия. Основен изпълнител е монтажистът под ръководството на режисьора и координация с продуцента и Възложителя. След окончателното приключване на гореописаните довършителни работи в тази поддейност от постпродукционния етап, но преди финалния едитинг, готовите варианти на клиповете и филмите се предават за финално одобрение от Възложителя. Като резултат от приключването на този процес са одобрените финални видеоклипове и филми, които окончателно се приключват с финален едитинг и се подготвят в необходимите формати, според стандартите за излъчване и се предават на Възложителя.

6. Тиражиране на мултимедийни продукти

Тиражирането ще бъде осъществено според конкретните изисквания на възложителя след подписване на договора. Изпълнителят ще запише и предостави на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Възложителя до 2 000 /две хиляди/ флаш памети, на които са записани част или всички от изготвените мултимедийни продукти.

7. Авторски права:

“Априори” ООД ще уреди с Възложителя авторските права, възникнали при или по повод на изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка по начина, по който възложителят изисква, а именно: Всички авторски права, възникнали при или по повод на изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка стават собственост на Възложителя. Правата на Възложителя върху изготвените мултимедийни продукти и всички техни части, както и на музиката, използвана в тях, включително и изключителното право на ползване обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на Възложителя е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начин на опериране.



2. ОПИСАНИЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА

2.1. Вътрешна организация, експерти за изпълнение на предвидените дейности и поддейности, конкретните им задачи, задължения и отговорности, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначност.

Вътрешната организация на работата и определянето на отговорностите при изпълнението на дейностите следва последователността им, както и резултатите, описани в настоящото Техническо предложение. С оглед покриване на изискванията за възлагане на обществената поръчка, представяме организационната си структура. Същата е опростена и съобразена с естеството на дейностите, формата на управление, както и експертите, които я реализират за всяка отделна дейност, позволява да се вземат бързо и оперативно ръководни решения, като в същото време способства за създаване на благоприятен климат във взаимоотношенията между експертите и ръководителя на екипа.

Структурата се характеризира с контрол на качеството и поддръжка на напредъка, адекватност на предложените човешки, технически и други ресурси в условията на опита и броя налични експерти, по начин гарантиращ, че изискванията на договора ще бъдат постигнати.

Съгласно изискванията на Документацията за участие, предлагаме следния екип от ключови експерти:

- Ръководител на екипа /Продуцент/ - 1 (един) брой
- Ключов експерт Режисьор – 1 /един/ брой
- Ключов експерт Сценарист – 1 /един/ брой
- Ключов експерт Оператор – 1 /един/ брой
- Ключов експерт Монтажист – 1 /един/ брой
- Ключов експерт Компютърна/3Д анимация – 2 /два/ броя

С оглед по-голяма ефективност и качествено изпълнение, както и отчитайки сложността и обема на поръчката, участникът предлага като част от екипа един **допълнителен експерт**, който да работи съвместно с останалите ключови експерти и да изпълнява конкретни, необходими за изпълнение на дейностите задачи, а именно:

- Ключов експерт “Художник на продукцията и костюми”

Организацията за изпълнение на услугата ще започне веднага след подписване на договора с Възложителя. Освен описаните в раздел „Методология за изпълнение на дейностите“ етапи и дейности за организация и изпълнение на договора, веднага след подписването му, Изпълнителят ще организира среща между всички ключови експерти от екипа си. По време на срещата експертите ще бъдат запознати с:



- Изискванията за изпълнение на договора;
- Изискванията за изпълнение на проекта;
- Дейностите и задачите в обхвата на договора;
- Сроковете за изпълнение и др.

Предложеният екип от ключови експерти, отговаря на изискванията на Възложителя и притежава необходимата експертиза и професионален опит за качествено изпълнение на всички предвидени в обществената поръчка дейности и задачи. Освен това експертите ни притежават допълнителен специфичен опит и умения за работа в екип, които гарантират високото ниво на изпълнение.

В настоящата част на Техническото предложение, представяме своята концепция за организация на експертите за изпълнение на предмета на поръчката, техните действия, функции и задачи, разпределени като отговорности на всеки един от членовете на екипа на „Априори“ ООД, съобразно експертния им опит.

За разпределение на задълженията на ключовите експерти от екипа, са определени три вида категории отговорности, както следва:

- **„Отговорност“** – отговаря за цялостното изпълнение на дейността/задачата до постигане на заложените цели и очаквани резултати от изпълнението;
- **„Водеща роля“** – експерта има водеща роля по отношение на реализацията на дейността/задачата, в т.ч. задължения по нейната организация, активно участие в изпълнението до нейното успешно завършване;
- **„Помощна роля“** – експерта участва в изпълнението, съгласно неговите компетенции, като оказва подкрепа на екипа от експерти с водеща роля и основна отговорност за изпълнението на дейността/задачата.

Действията, функциите и задачите на всеки конкретен експерт при изпълнението на предмета на поръчката са съобразени с неговия профил, представляващ комбинация между опит и компетенции и са подробно описани в следващата таблица, *Приложение № 1 към Техническото предложение*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Приложение № 1 към Техническото предложение

№	Експерт	Профил и функции	Дейности и поддейности, които ще изпълняват	Конкретни задачи в изпълнението на дейностите и поддейностите, задължения и отговорности
1.	Експерт Ръководител на екипа	<p>Профил: Александър Николаев Бърдаров Месторабота – Априори ООД от 2006 г. до сега. Длъжност – Продуцент, Управител и Съдружник.</p> <p>Проекти: 1. Социална телевизионна кампания “Човек” Клиент: “Хатс-Спот Томпсон” ЕООД Дейност: Продуцент и ръководител на екипа 2. Имиджов ТВ видеоклип “Орехите” Клиент: Белла България АД/ Nuts JWT Дейност: Продуцент и ръководител на екипа</p>	<p>I.1. Предпродукционен етап: Изготвяне на копирайтинг бриф.</p> <p>I.2. Предпродукционен етап: Изработване на сценарий на имиджовия клип</p> <p>I.3. Предпродукционен етап: Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на имиджовия клип</p>	<p>Участва в рисърча, анализира информационния материал, прави предложения и препоръки, обобщава междинни резултати, отговаря за координацията и комуникацията между страните и спазването на сроковете.</p> <p>Представя за одобрение първия работен вариант на сценария. При корекции от страна на Възложителя и промени в сюжета, представя за последващи одобрения проекта за сценарий до достигане на финалния вариант. Отговаря за добрата комуникация с клиента, която в тази поддейност е определяща, както и за спазването на сроковете.</p> <p>Контролира и координира процеса, осъществява комуникацията в екипа и следи за бързия обмен на информация между експертите, осъществява комуникацията с Възложителя при обсъждане и</p>



3. Рекламен ТВ клип “Pre-Paid”

Клиент: Теленор България
Дейност: Продуцент и
ръководител на екипа

Функции:

Определя логистиката на
процеса на изпълнение,
ръководи, координира и
контролира изпълнението на
всички дейности и
поддейности на поръчката,
обобщава междинните
резултати, осъществява
комуникацията с
Възложителя и тази с
ключовите експерти и
третите лица.

I.4. Предпродукционен етап:
Търсене и избор на локации,
кастинг на актьори,
предложение за сценография,
костюми, реквизит. Изготвяне
на буклет. Финална среща за
отчитане и приемане на
резултатите от
предпродукционния етап.
Изготвяне на програма за
провеждане на снимачния
процес.

приемане на експликацията.

Участва, координира и контролира процеса на
подбор на локации, актьори, костюми,
сценография и реквизит. Участва в
техническите огледи на локациите и организира
и провежда работните срещи на екипа. Събира
всички материали, необходими за изготвянето
на буклета. Оформя и финализира
изработването на буклета. Организира
финалната среща с Възложителя за отчитане и
приемане на резултатите от
предпродукционния етап. Представя за отчитане
и обсъждане всички междинни резултати от
предпродукционната фаза /които са подредени в
буклета/ на финалната среща. Изготвя,
съвместно с режисьора и оператора, подробната
програма за провеждане на снимачния процес.
Координира екипа, третите лица и
представителите на Възложителя за
предстоящия снимачен процес, изпраща до
всички участници в процеса на заснемане
снимачната програма. Упражнява контрол над
всички експерти за готовността им за снимачния
процес.



II. Продукционен етап /заснемане на аудиовизуалните продукти/

Проверява готовността на експертите и третите лица за започване на снимачния процес на терен /на мястото-локацията за снимки/. Следи за правилното разпределение и изпълнение на задачите от страна на експертите в снимачния процес. Координира и контролира заснемането на кадрите и съгласува с Възложителя намясто всички възникнали въпроси във връзка със заснемането. Контролира спазването на правилата за безопасност на работа, след като е провел инструктажа на актьорите и екипа. Следи за спазването на снимачната програма и времето за заснемане на отделните кадри. Дава край на снимачния ден и координира продължаването на работата по заснемането в следващите снимачни дни така, както е предвидено в подробната снимачна програма.

III. Постпродукционен етап

Супервайзва работата в постпродукционната фаза на процеса, осъществява комуникацията с Възложителя и експертите, които работят в този последен етап на производството на аудиовизията. Отговаря за изработването в срок на първия монтаж и последващите евентуални поправки в него. Финализира одобрението на готовия в цялост аудиовизуален продукт и



предаването му на Възложителя в изиксуемите формати и стандарти за излъчване.

Дейност 4- I. Изработване на концепции/сценарии на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

Осъществява комуникацията, координира работата, контролира работния процес.

Дейност 4- II. Изработване на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

Осъществява комуникацията с Възложителя и експертите. Отговаря за изработването в срок на банерите и последващите евентуални поправки в тях. Финализира одобрението на готовите банери и предаването им на Възложителя в изиксуемите формати и стандарти.

2. Ключов експерт Режисьор

Профил:

Мартин Александров Илиев
Месторабота – на свободна практика от 2008 /ангажиран като ключов експерт-режисьор на граждански договор в „Априори“ ООД/
Длъжност – Филмов и Телевизионен Режисьор
Проекти:
1.Рекламен ТВ клип “25

I.3. Предпродукционен етап: Изработване на режисьорска експликация и шутингборд на имиджовия клип

Създава режисьорската експликация въз основа на сценария, прави разкадровката за изработването на шутингборда в екип с художника-аниматор. Спазва изискванията за срокове на изпълнение и качество.

I.4. Предпродукционен етап: Търсене и избор на локации, кастинг на актьори, предложение за сценография, костюми, реквизит. Изготвяне

Има ключова роля в подбора на локации, актьори, костюми, сценография и реквизит. Участва в техническите огледи на локациите и работните срещи на екипа. Представя шутингборда на финалната среща за отчитане и



Years Postbank”
Клиент: Postbank
Дейност: Режисьор
2. Рекламен ТВ клип “Iphone X Upgrade”
Клиент: Telenor България
Дейност: Режисьор
3. Рекламен ТВ клип “EVN Manifesto”
Клиент: EVN България
Дейност: Режисьор
Функции: Изработва режисьорска експликация и шутингборд, определя изискванията за избор на локации, кастинг на актьори, сценография, костюми, реквизит, режисира заснемането аудиовизията, участва в постпродукционния процес-монтажа заснетия видео материал, прави цветовите корекции на кадрите с монтажиста и изготвя заедно с него финалния продукт.

на буклет. Финална среща за приемане на резултатите от предпродукционния етап. Изготвяне на програма за провеждане на снимачния процес.

II. Продукционен етап /заснемане на аудиовизуалните продукти/

III. Постпродукционен етап

приемане на резултатите от предпродукционния етап. Участва в изготвянето на подробната програма за провеждане на снимачния процес заедно с продуцента и оператора. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.

Отговорен за заснемането на всеки от кадрите според шутингборда. Осъществява режисурата на актьорите на терен. Контролира качествено изпълнение и спазва изискванията на шутингборда и снимачната програма.

Монтира заснетия видео материал според изискванията на шутингборда, коригира монтажа, в случай на корекции на от страна на Възложителя, прави цветовите корекции на одобрения монтаж в екип с монтажиста и изготвя заедно с него финалния продукт. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.



3. Ключов експерт
„Сценарист“

Профил:

Христо Симеонов Симеонов
Месторабота – Априори
ООД от 2006-та до сега.
Длъжност – Сценарист и
режисьор/Съдружник.

Проекти:

1. Рекламен ТВ клип
“Azpizal“ Клиент: Kiat
Pharma Ltd

Дейност: Сценарист и
режисьор

2. Корпоративен рекламен
видеоклип “Pulsio Print”

Клиент: Pulsio Ltd

Дейност: Сценарист

3. Рекламен ТВ клип -Точени
кори “Фамилия”

Клиент: Белла България АД/
Huts JWT

Дейност: Сценарист

Функции: Създава
сценариите на всички
аудиовизии, следи процеса
на създаване на шутингборда
и е част от експертите, които

I.1. Предпродукционен етап:
Изготвяне на копирайтинг бриф

Участва в рисърча, анализира информационния материал, прави предложения и препоръки, отговаря за експертното обработване на информацията, спазва указаните срокове, участва активно в общата комуникация.

I.2. Предпродукционен етап:
Изработване на сценарий на
имиджовия клип

Изготвя първи работен вариант на сценария. В случай на необходимост, прави промени в сюжета, финализира текстовете /диалози, глас зад кадър, слоган/ и ги съобразява с времетраенето на клиповете и филмите. Изготвя финалния вариант на сценариите. Спазва указаните срокове, участва активно в общата комуникация.

I.3. Предпродукционен етап:
Изработване на режисьорска
експликация и шутингборд на
имиджовия клип

Като автор на сценария, следи дали експликацията и шутингборда отговарят на изискванията на сценария и консултира режисьора по всички въпроси, отправени му във връзка с брифа и сценария /тази комуникация протича между тях и се координира от продуцента/.

II. Продукционен етап
/заснемане на аудиовизуалните
продукти/

Следи съответствието на заснетите кадри с шутингборда. Контролира правилното записване на репликите на актьорите.



4. Ключов експерт
Оператор

контролират спазването на
шутингборда при
заснемането на
аудиовизуалните продукти.

Профил:

Александър Валериев
Станишев
Месторабота – на свободна
практика от 2008 / ангажиран
като ключов експерт-
оператор на граждански
договор в „Априори“ ООД/
Длъжност – Главен оператор
Проекти:

1. Рекламен ТВ клип “25
Years Postbank”

Клиент: Postbank

Дейност: Главен оператор

2. Рекламен ТВ клип “Telenor
Pre-Paid”

Клиент: Теленор България

Дейност: Главен оператор

3. Рекламен ТВ клип “Bakery”

Дейност 4- I. Изработване на
концепции/сценарии на 13 броя
анимирани банери за онлайн
разпространение

I.3. Предпродукционен етап:
Изработване на режисьорска
експликация и шутингборд на
имиджовия клип

I.4. Предпродукционен етап:
Търсене и избор на локации,
кастинг на актьори,
предложение за сценография,
костюми, реквизит. Изготвяне
на буклет. Финална среща за
отчитане и приемане на
результатите от
предпродукционния етап.
Изготвяне на програма за
провеждане на снимачния

Създава концепциите на банерите в първи
работен вариант. В случай на необходимост, се
правят промени, финализират се текстовете.
Изработва финалните концепции/сценарии на
банерите. Спазва сроковете и изискванията за
качество.

По време на правенето на разкадровката от
режисьора за изработването на шутингборда,
консултира режисьора по всички въпроси,
отправени му във връзка с техническите
възможности за заснемане според разкадровката
/тази комуникация протича между тях и се
координира от продуцента/.

Участва в техническите огледи на локациите за
снимки и отговаря за преценката каква да бъде
необходимата техника за заснемането на клипа.
Взема участие във финалната среща за отчитане
и приемане на резултатите от
предпродукционния етап. Участва в изготвянето
на подробната програма за провеждане на
снимачния процес заедно с продуцента и
режисьора. Спазва изискванията за качествено
изпълнение и сроковете.



5. Ключов експерт Монтажист	Клиент: Lidl България Дейност: Главен оператор Функции: Участва в предпродукционния етап като ключов експерт при определяне на локациите за снимки и необходимата техника, осветление и съоръжения за заснемането, заснема аудиовизуалните продукти.	процес.	
	Профил: Радослав Георгиев Георгиев Месторабота – Студио Сокеров ЕООД от 2004-та до сега / ангажиран като ключов експерт-монтажист на граждански договор в „Априори“ ООД/ Длъжност – Главен монтажист и специалист цветни корекции. Проекти: 1. Социална телевизионна кампания “Дано” Клиент: Nuts JWT	II. Продукционен етап /заснемане на аудиовизуалните продукти/	Осъществява заснемането на аудиовизията. Отговаря за подреждане на осветлението, използването на техниката, съоръженията, грипа за всеки един от кадрите. Контролира качественото изпълнение и спазва изискванията на шутингборда и снимачната програма.
		III. Постпродукционен етап	Отговаря за свалянето на заснетия материал /намясто/ и в случай на нужда монтира кадри още по време на заснемането, за да бъдат проследени някои специфични монтажни връзки и да бъде преценена от режисьора необходимостта от заснемане на допълнителни кадри. Предоставя качествено изпълнение. Извършва изработката на монтажа на аудиовизуалните продукти според изискванията на режисьора и в съответствие с изискванията на Възложителя, прави цветови корекции, необходими преходни ефекти между кадрите, поставя в кадрите звук, музика, субтитри, анимация, прави финален едитинг.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Дейност: Монтаж, цветни
корекции, CGI
2. Рекламен ТВ клип "Nissan
GTR"

Клиент: Рено Нисан
България

Дейност: Монтаж, цветни
корекции, CGI

3. Рекламен ТВ клип
"Потребителски кредити-
Банка ДСК"

Клиент: Банка ДСК / Noble
Graphics

Дейност: Монтаж, цветни
корекции, CGI

Функции: Извършва
изработката на монтажа на
клиповете и
информационните филми,
прави цветови корекции,
необходими преходни
ефекти между кадрите,
поставя в кадрите звук,
музика, субтитри, анимация,
прави финален едитинг.

Спазва изискванията за качествено изпълнение
и сроковете.



**6. Ключов експерт
Компютърна/3Д
анимация**

Профил:

Александър Теофанов
Сокеров
Месторабота – Априори
ООД от 2006-та до сега.

Длъжност –
Аниматор/Съдружник.

Проекти:

1.Рекламен ТВ клип “Prisun
Цвете”

Клиент: Quadrant Beverages/
Graffiti BBDO

Дейност: Моделиране,
анимиране, композитинг

2.Рекламен ТВ клип “Леки-
Извънземни”

Клиент: Белла България/ Nuts
JWT

Дейност: Моделиране,
анимиране, композитинг

3.Рекламен ТВ клип “Mtel
Samsung Promo”

Клиент: Mtel / The Smarts

Дейност: Моделиране,
анимиране

Функции: Изработва

I.3. Предпродукционен етап:
Изработване на режисьорска
експликация и шутингборд на
имиджовия клип

I.4. Предпродукционен етап:
Търсене и избор на локации,
кастинг на актьори,
предложение за сценография,
костюми, реквизит. Изготвяне
на буклет. Финална среща за
отчитане и приемане на
результатите от
предпродукционния етап.
Изготвяне на програма за
провеждане на снимачния
процес.

Той изработва шутингборда по инструкции на режисьора и го консултира по специалните ефекти и 3-D анимацията, които са предвидени в аудиовизията и намират място в разкадровката / комуникацията протича между него и режисьора и се координира от продуцента/. Отговорността му е да предвиди в разкадровката на шутингборда всички специфични особености на заснемането във връзка със специалните ефекти и анимацията в аудиовизията. Спазва срокове и изисквания за качество.

Отговорен е за даването на становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за заснемането съоръжения и техника във връзка със специалните ефекти, предвидени в аудиовизията. Участва в техническите огледи на локациите за снимки. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.



шутингборда, професионално консултира по време на избора на локациите, по време на заснемането на клиповете и филмите, изработва анимацията и специалните ефекти в постпродукцията.

II. Продукционен етап /заснемане на аудиовизуалните продукти/

Контролира процеса на заснемане в частта му, касаеща кадрите със специални ефекти и анимация в тях при спазване на изискванията на шутингборда. Носи отговорност за заснемането на тези кадри и качеството им.

III. Постпродукционен етап

Изработва анимацията и специалните ефекти в предвидените от шутингборда кадри и ги предоставя на монтажиста за имплементирането им в монтажа. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.

Дейност 4- II. Изработване на 13 броя анимирани банери за онлайн разпространение

Изработва анимираните банери според изискванията на концепциите и Възложителя. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.

7. Ключов експерт Компютърна/3Д анимация

Профил:
Юлиан Евгениев Панов,
Месторабота – Студио
Сокеров ЕООД от 2011-та до
сега / ангажиран като ключов
експерт-компютърна/3-D
анимация на граждански
договор в „Априори“ ООД/

I.3. Предпродукционен етап:
Изработване на режисьорска
експликация и шутингборд на
имиджовия клип

Помага и оказва съдействие на другия 3-Д аниматор при изработването на шутингборда. Взема участие в комуникацията с режисьора и другия 3-Д аниматор. Спазва срокове и изисквания за качество.

I.4. Предпродукционен етап:
Търсене и избор на локации,

Отговорен е за даването на становище и насоки за спецификата на локацията и необходимите за



Длъжност – Компютърен
Аниматор.

Проекти:

1. Рекламен ТВ клип “Книга”

Клиент: Девин АД/ Ogilvy
Sofia

Дейност: Моделиране,
анимиране, композитинг

2. Рекламен ТВ клип “Леки-
Извънземни”

Клиент: Белла България/ Nuts
JWT

Дейност: Моделиране,
анимиране, композитинг

3. Рекламен ТВ клип “Къща”

Клиент: Raiffeisen Bank

Дейност: Моделиране,
анимиране, композитинг

Функции: Подпомага
изработването на
шутингборда,
професионално консултира
по време на избора на
локациите, по време на
заснемането на клиповете и
филмите, изработва

кастинг на актьори,
предложение за сценография,
костюми, реквизит. Изготвяне
на буклет. Финална среща за
отчитане и приемане на
результатите от
предпродукционния етап.
Изготвяне на програма за
провеждане на снимачния
процес.

II. Продукционен етап
/заснемане на аудиовизуалните
продукти/

III. Постпродукционен етап

Дейност 4- II. Изработване на
13 броя анимирани банери за

заснемането съоръжения и техника във връзка
със специалните ефекти, предвидени в
аудиовизията. Участва в техническите огледи на
локациите за снимки. Спазва изискванията за
качествено изпълнение и сроковете

Контролира процеса на заснемане в частта му,
касаеща кадрите със специални ефекти и
анимация в тях при спазване на изискванията на
шутингборда. Носи отговорност за заснемането
на тези кадри и качеството им.

Изработва анимацията и специалните ефекти в
предвидените от шутингборда кадри и ги
предоставя на монтажиста за имплементирането
им в монтажа. Спазва изискванията за
качествено изпълнение и сроковете.

Изработва анимирани банери според
изискванията на концепциите и Възложителя.



анимацията и специалните онлайн разпространение ефекти в постпродукцията.

Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.

8. Допълнителен експерт

**Ключов експерт
Художник на
продукция и
костюми**

Профил:

Надежда Любомирова
Пачова-Тричкова
Месторабота – на свободна практика от 2009 / ангажиран като ключов експерт-художник на продукция и костюми на граждански договор в „Априори“ ООД/
Длъжност – Художник на продукция и костюми
1. Рекламен ТВ клип “Горива Shell” Клиент: Shell България/“Хатс-Спот Томпсон” ЕООД
Дейност: Художник на продукция и костюми
2. Социална телевизионна кампания “Човек” Клиент: “Хатс-Спот Томпсон” ЕООД
Дейност: Художник на продукция и костюми

I.4. Предпродукционен етап: Търсене и избор на локации, кастинг на актьори, предложение за сценография, костюми, реквизит. Изготвяне на буклет. Финална среща за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап. Изготвяне на програма за провеждане на снимачния процес.

II. Продукционен етап /заснемане на аудиовизуалните продукти/

Участва в техническите огледи на локациите за снимки. Изготвя предложенията за сценография, реквизит и костюми и ги представя на продуцента, за да бъдат включени в буклета. Участва във финалната среща за отчитане и приемане на резултатите от предпродукционния етап, като представя пред Възложителя, по време на срещата, предложенията за сценография, реквизит и костюми. Спазва изискванията за качествено изпълнение и сроковете.

Поддържа и следи всеки от сетовете по време на заснемането /декор, доодекоряване, реквизит/, отговаря и за стайлинга на актьорите /костюми/ според изискванията на шутингборда. Спазва изискванията за качествено изпълнение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

3. Рекламен ТВ клип "Мура"

Клиент: Нестле България

Дейност: Художник на
продукция и костюми;

Функции: Да подготви
сценографията и стайлинга
на клиповете и
информационните филми,
включително костюми и
реквизит. Участва активно в
предпродукционната и
продукционната фаза на
процеса на изпълнение.



2.2 Система за комуникация и координация с Възложителя в процеса на изпълнение.

Постоянният контакт с Възложителя е от изключително значение, за да може Изпълнителят да отговори на всички негови изисквания в срок и да предостави висококачествени услуги.

Комуникацията между Възложителя и Изпълнителя ще се определи чрез:

- Встъпителна среща за конкретизиране на детайлите на всяка дейност. Уточняване на методите за комуникация в конкретни ситуации (лично – срещу подпис, по пощата – с писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба, по електронен път, неформално – по телефон)
- Разпределяне на отговорностите между всички лица, участващи в изпълнението.
- Формалната комуникация между Възложителя и Изпълнителя ще се осъществява в писмена форма (официална кореспонденция и e-mail) и чрез провеждане на регулярни координационни срещи.

Координацията с Възложителя ще е два типа:

- Координация за съгласуване на основни стъпки от изпълнението на договора;
- Оперативна координация по детайлите за осъществяване на всяка отделна дейност или задача.

В процеса на изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка ние ще следваме строго определена система за комуникация и координация с Възложителя. Тъй като процесът за производство на аудиовизия включва множество дейности и поддейности /подробно описани в раздел „Методология за изпълнение на дейностите“/ и се работи в кратки срокове, ние определяме системата за комуникация и координация между нас и Възложителя още на първата ни работна среща с него, на която му представяме времевата рамка /Timetable/ на осъществяване на дейностите. В нея са разписани всички срокове и задачи, които трябва да се изпълнят и на какви етапи и подетапи ще се осъществява одобрението на междинните резултати и начинът, по който ще изискваме това одобрение. Предварително запознаваме възложителя със системата ни за комуникация. В този начален етап на комуникацията ни се извършва:

- определяне на представителите на Възложителя, отговорни да вземат активно участие в комуникацията;
- размяна на работните имейли между представителите на Възложителя и Ръководителя на екипа;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

- предоставяне на пространство на ftr сървъра на "Априори", където ще бъдат качвани текущи работни материали за ползване и одобрение от страните;

Най-интензивната комуникация с Възложителя протича по време на предпродукционния етап, особено по време на изготвянето на брифове и сценариите. Тогава между страните се обменя най-голямо количество информация, прави се сериозен рисърч, провеждат се дискусии, на които се вземат творчески и стратегически решения. Междинните резултати се обобщават от Ръководителя на екипа /продуцента/ и се предлагат на Възложителя за одобрение. Във всяка една фаза на производствения процес Ръководителят на екипа контролира сроковете за изпълнение и следи за качеството на работата на екипите. Системата ни за комуникация с Възложителя е изградена на базата на "съвместен контрол"- всеки междинен резултат се съгласува с Възложителя относно изпълнение на изисквания и качество. Така се унифицират правилата и се избягват рисковете от грешки.

По време на продукционния етап на изпълнението представители на Възложителя присъстват на терен по време на заснемането и вземат пряко участие в процеса.

На постпродукционната фаза координацията се извършва отново от Ръководителя на екипа при строг контрол на междинно одобрение на монтажа на клиповете и филмите и проектите на анимираните банери.

Конкретни продукти и резултати от изпълнението на всяка отделна дейност и поддейност.

Изготвянето на ясно обосновано и обвързано с дейностите, предмет на поръчката, предложение относно конкретните продукти и резултати от изпълнението на всяка дейност и поддейност е сред най-важните обстоятелства, гарантиращи качество изпълнение. Ето защо, Изпълнителят е развил тази дейност с внимание и в детайл в рамките на офертата и в частност в раздел „Методология за изпълнение на дейностите“, конкретно за всяка дейност и поддейност. Подходът е възприет с цел по-добра проследимост на взаимоотношаваността между отделните дейности и поддейности и техните продукти и резултати. **В този смисъл конкретните продукти и резултати са посочени след описанието на всяка отделна дейност и поддейност, като са ясно означени и проследими.**



3. НАДГРАЖДАЩИ ЕЛЕМЕНТИ, СЪГЛАСНО МЕТОДИКАТА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

3.1. Мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на всяка една от дейностите по поръчката.

Качественото изпълнение на всяка една от дейностите е пряко свързано с мерките за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, които ние сме възприели и прилагаме като Изпълнител.

• **Вътрешният контрол и мониторинг се осъществяват посредством следните мерки:**

- **Ясно поставяне на задачите и сроковете за изпълнението им.**

На всеки от експертите от екипа се поставят конкретните задачи и срокове за изпълнение на работни срещи с тях, в зависимост от това кой експерт на какъв етап се включва в производствения процес. Ясното поставяне на задачите и сроковете е първата стъпка, която определя контрола и качеството на изпълнението. В процеса на производството на аудиовизия, както вече беше разгледано в "Методология за изпълнение на дейностите", се работи в строга логична последователност и се изискват конкретни междинни резултати от всеки от експертите. Тези резултати в повечето случаи изискват съвместна екипна работа. Яснотата на заданието винаги улеснява процеса на работа, предпазва екипа от грешки в изпълнението и прави по-лесен контрола на екипа;

- **Използването на ftp сървър като средство за организиране на вътрешния контрол и мониторинг на екипа.**

На ftp сървъра на "Априори" ще създадем специално пространство, с отделни директории за всеки експерт, където ще бъдат качвани текущи работни материали за ползване /от една страна от продуцента, от друга- от съответния експерт или от други експерти, свързани с изпълнението на конкретни съвместни задачи/;

- **Комуникация чрез работни имейли.**

Комуникация чрез работни имейли между продуцента и експертите - в кореспонденцията се копират всички отговорни за изпълнението на съответните дейности експерти. Ръководителят на екипа /продуцентът/ има възможност ежедневно да следи работата и междинните резултати и да дава допълнителни указания на експертите. От друга страна, самите експерти осъществяват ежедневно взаимен контрол, проследявайки изпълнението на задачите и в случай на несъответствие с поставените изисквания подават сигнал и отстраняват допуснатите грешки своевременно;

- **Използване на собствената ни ERP система за управление на бизнес процесите.**

Използване на собствената ни ERP система за управление на бизнес процесите която събира, разпределя и обобщава информацията от извършваните дейности, дава възможност за отдалечен **контрол и мониторинг** върху всички експертни звена, осигурява гъвкава



комуникация между тях и контролира сроковете за изпълнение. Така ние създаваме конкурентни условия за работа и произвеждаме конкурентна продукция.

• **Механизми за осигуряване на качествено изпълнение на дейностите по поръчката.**

Подходите и методите за изпълнение на предмета на поръчката, посочени и развити в детайл в рамките на офертата и в частност в раздел „Методология за изпълнение на дейностите“, конкретно за всяка дейност и поддейност, са основните **механизми за осигуряване на качествено изпълнение** на всяка една от дейностите по поръчката.

В допълнение към тях добавяме Механизъм за изпълнение, който гарантира добрия контрол и планиране на качеството, основан на следните критерии:

Критерии	Дефиниция
Постигане на пълно съответствие	До каква степен изпълнението на дейностите и задачите съответства с нуждите на Възложителя, заложените цели и проектните приоритети.
Подготовка и описание	Определяне на вътрешна логика, последователност и пълнота при формулиране на конкретните задачи.
Адекватност	Преценяване на приложимостта и навременността на вложените ресурси спрямо осъществяваните дейности.
Ефективност	Степента на изпълнение на целите на договора. Съответствие на взетите решения с очакваните резултати.
Резултати	Постигане на описаните в Договора, Спецификацията и предложената от нас Методология резултати.
Устойчивост	Фокус към създаване на потенциална продължителност на ползите, резултатите и ефектите работата по договора и след неговото приключване
Координация	Създаване на отношения на партньорство и тясна комуникация с Възложителя и третите страни, за които това е приложимо.

Използваните от нас Механизми за управление и контрол на качеството ще допринесат за:

- Минимизиране на възможните проблеми;
- Навременно разрешаване на проблеми, ако такива бъдат идентифицирани;
- Пълен контрол върху графика за изпълнение на дейностите и идентифициране на възможност за неговото оптимизиране, ако това е възможно;
- Качествено и навременно изпълнение на дейностите;



- Безпроблемна, ефективна и оперативна комуникация и координация между Възложител и Изпълнител.

3.2. Разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, обосновка на процесът на възлагане на отделни задачи на експертния екип на служителите на участника.

Отговорността за изпълнение на поръчката е разпределена между всички заинтересовани страни в процеса – Възложителят и екипът за изпълнение на поръчката, ръководен от своя Ръководител. Тук най-ясно се откроява вертикалната йерархичност за изпълнение на поръчката – виж *Схема № 1*.

Разпределението на ролите между отделните експерти в екипа и взаимодействието между тях е направено така, че да се постигне пълна съгласуваност, вътрешна непротиворечивост и абсолютно допълване на отделните части на конкретния продукт – имиджов видеоклип, рекламни секторни видеоклипове, информационни филми и анимирани банери.

Участникът е възприел организация на пълно взаимодействие при изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, като е онагледено в *Схема № 2*. Целият екип от експерти, логично, ще се ръководи от Ръководителя на екипа, който съмества едновременно и позицията „Продуцент“. Продуцентът е човекът, който осигурява необходимата инфраструктура, ресурси и логистика на всички ключови експерти за да осъществяват безпроблемно своята творческа дейност. Отделните задачи се възлагат при стриктно спазване на предназначениостта на експертите и ролята им за изпълнение на всяка предвидена дейност и поддейност за постигане на качествен краен продукт.

Схема № 1





Схема № 2



Обменът на информация между експертите се осъществява посредством специално разработени платформи /ERP, ftp сървър/ за обмен на информация и координация на производствения процес. Успоредната работа, когато етапът позволява това и размяната на информация допринасят за бързо взаимно съгласуване с дефиниране на проблемни моменти и достигане на конкретни решения.

Този модел на обмен на информация позволява всеки член на екипа да проследява работата на останалите експерти, като минимизира риска от загуба на информация или несъгласуваност между работата на експертите.

Така предложените разпределение на изпълнението в екипа гарантира висока ефективност на резултатите и максимална защита на интересите на Възложителя.

3.3. Мерки за контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

Контролът на изпълнението ще се осъществява от Ръководителя на екипа, с подкрепата на всеки един от експертите, когато това е необходимо, включително и за



техническо съдействие. Ще бъдат реализирани четири основни механизма, изпълнението на които ще гарантира контрол на работата в трите аспекта – изпълнение, отчитане на резултатите и проследяване за спазване на изискванията за качество.

Механизми за контрол

Администриране на изпълнението на договора

- Непрекъснат контрол и управление на договора с Възложителя;
- Комуникация с трети страни, така както е договорена с Възложителя;
- Следане на най-добрите практики в областта;
- Текущ контрол и навременно ангажиране на експерти, там където е идентифицирана необходимост;

Логистични задачи

- Организиране работата на екипа от експерти;
- Непрекъсната подкрепа в изпълнението на задачите;
- Подкрепа, осигуряваща концентрация в изпълнението на основните дейности и задачи, описани детайлно в „Методологията“;

Технически задачи

- Създаване на стройна организация за техническо подпомагане на дейностите по договора;
- Осигуряване на техническа подкрепа за същинското извършване на дейностите
- Подготовка на необходимото техническо оборудване спрямо спецификата на задачите;

Качество на изпълнение

- Качествен контрол на всички резултати от изпълнението на отделните дейности и поддейности;
- Текущ контрол на всеки нива на изпълнение и навременни коригиращи действия при идентифицирана необходимост;
- Спазване на добри практики и стандарти за качество на работата.

Мерките за контрол на изпълнението на задачите имат за цел да подкрепят прилагането на описаните по-горе четири основни групи механизми на управление. Мерките включват:

- Разбиване на основните заложи цели на по-малки такива, с цел по-доброто последяване на степента на изпълнение;
- Поставяне на реалистични вътрешни срокове, подлежащи на текущ мониторинг с цел навременно идентифициране на евентуални проблеми;
- Редовни срещи на екипа за проследяване на етапа на изпълнение;



- Проверки за спазване на правилата на работа и одобрената методика;
- Идентифициране на проблемно изпълнение на конкретни задачи и/или срокове;
- Предприемане на навременни корективни действия;
- Определяне на корективни мерки за подпомагане на контрола;
- Извършва регулярна оценка и междинни отчети на изпълнението на отделните дейности;

Ще бъдат прилагани и общовалидните принципи на добро управление, контрол и мониторинг, които „Априори” ООД следва в рамките на интегрираната в дейността сисстема за управление на качеството ISO 9001:2015.

Разпределението на задачите, както и мониторинговата система, предвидена от „Априори” ООД, гарантират успешно изпълнение на базата на следните критерии, които ще се използват за текуща вътрешна оценка:

- Проследяване на напредъка според работния график, който ще бъде конкретизиран при стартиране на договора и според очакваните резултати;
- Осигуряване на пълна прозрачност в изпълнението;
- Постигане на устойчиви резултати;

3.4. Начини на комуникация с третите лица, имащи отношение към изпълнението на поръчката и организационни мерки на персонала по отношение на взаимодействието с тези лица при изпълнение на поръчката.

Процесите на управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение и съхранение на информацията по договора. Те осъществяват връзката между хора, идеи и данни. Основен елемент от работата с трети страни е правилното и навременно комуникиране на целите, както и, когато е необходимо, тяхното участие и включването им на ранен етап в работата за да бъдат постигнати резултатите в максимална степен.

Веднага след подписването на договора, Изпълнителят ще идентифицира третите страни, които имат отношение към изпълнението му. Такива биха били например актьорите, мениджърите на рентал компании, от които се наема снимачната техника, осветление, грип и други технически съоръжения, представители на студия, отдаващи под наем специален реквизит, мениджърите на кетъринг компании, собственици на локациите, където ще се заснема материала и др. След идентифицирането им, същите, при необходимост, ще бъдат предложени за съгласуване от Възложителя. Ще бъде изпратена предварителна информация до тези от тях, за които се счита за необходимо осъществяване на комуникация на този етап.



В рамките на изпълнение на дейностите ще стартира и официална комуникация с тях. Ръководителят на екипа ще има основна роля в процесите на комуникация и координация с третите страни. За да бъде постигната максимално ефективна комуникация, Изпълнителят предвижда следните начини на комуникация:

- **координация и съгласуване на дейностите**- Ръководителят на екипа ще запознае третите лица със спецификата на продукцията и ще дефинира изискванията си. Ще бъдат определени сроковете и начина на изпълнение, а координацията ще се осъществява с обичайните способности за комуникация.

- **индивидуални комуникации чрез e-mail**- Електронната поща е обичаен и ефективен метод за комуникация. Чрез имейли изпращаме заявки с конкретиката, която изискваме и поставяме задачата, която искаме да бъде осъществена. Когато не се изисква официална кореспонденция /осъществена напр. чрез куриер, факс/, електронната поща е най-бързият начин за обмен на информация, който използваме. Понякога третите лица са поставени във взаимоотношения с няколко от експертите ни едновременно и практиката ни е да се копира електронната кореспонденция до всички, ангажирани в процеса страни.

- **официална писмена кореспонденция**- В някои случаи, при необходимост и когато правилата го изискват, комуникацията с третите лица включва и такъв вид кореспонденция.

- **оперативна комуникация и срещи**- Естеството на нашата работа налага комуникацията да включва задължително срещи с някои от третите лица /особено, ако те са различни от тези, с които обичайно работим или се познаваме от практиката ни/. Срещите осигуряват в най-голяма степен съвпадане на очакванията на страните и гарантират продължението на добрата комуникация.

- **други направления, касаещи изпълнението на договора**- В случай, че конкретиката на договора го налага, и съобразно правилата, във всеки специфичен случай ние прилагаме и специфични правила.

Организационни мерки на персонала по отношение на взаимодействието с трети страни.

Както вече беше споменато, Ръководителят на екипа ще има основна роля в процесите на комуникация и координация с третите страни. Ръководителят на екипа, заедно с избрани ключови експерти, съобразно характера на дейността във всеки конкретен случай, ще анализира комуникацията и информацията, която тя носи по отношение на релевантност, достатъчност и качество. На база направените анализи на комуникацията ще бъдат предприемани допълнителни действия в посока изпълнение на задълженията по договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

2. Декларираме, че сме съгласни с клаузите на приложения към документацията за обществената поръчка проект на договор за възлагане изпълнението на обществената поръчка.

3. Декларирам, че срокът на валидност на офертата ни е 6 (шест) месеца, считано от датата на подаване на офертата ни за участие в поръчката.

4. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, в случаите когато това е приложимо.

5. Приемам сроковете на изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка да бъдат, както следва:

- Срокът за изпълнение на дейностите, включени в настоящата поръчка е 6 /шест/ месеца, считано от датата на получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя за стартиране на изпълнението на договора, но не по-късно от 6 /шест/ месеца преди изтичане на крайния срок за изпълнение на проект № BG16RFOP002-2.006-002 „Утвърждаване на България като успешна инвестиционна дестинация“, по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“, процедура чрез директно предоставяне BG16RFOP002-2.006 „Позициониране на България като позната и предпочитана дестинация за инвестиции чрез подкрепа дейността на БАИ“, а именно - 20.01.2019 г. В случай, че бъде удължен срокът за изпълнение на дейностите по проекта, то срокът за изпълнение на договора ще се счита за удължен със срока, с който е удължен срокът за изпълнение на проект № BG16RFOP002-2.006-002, за което страните подписват допълнително споразумение;

- Общият срок за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя за стартиране на изпълнението на договора и е до 6 /шест/ месеца преди изтичане на крайния срок за изпълнение на всички дейности по проекта;

- Срок за изготвяне и представяне за одобрение на концепции/сценарии за всички предвидени за изработване мултимедийни продукти – до 30 /тридесет/ дни от получаване на възлагателно писмо от възложителя за съответния мултимедийен продукт;

- Срок за изработване и предаване на възложителя на всеки от предвидените за изработване видеоклипове и анимирани банери – до 3 /три/ месеца след приемане от възложителя на изготвените концепции/сценарии и получаване на възлагателно писмо от възложителя за изработване за предвидените видеоклипове и анимирани банери;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

- Срок за изработване и предаване на възложителя на всеки от предвидените за изработване информационни филми – до 6 /шест/ месеца след приемане от възложителя на изготвените концепции/сценарии и получаване на възлагателно писмо от възложителя за изработване за предвидените информационни филми.

6. Наясно съм, че за деклариране в настоящето предложение на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата 13.01.2019г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:.....

(Александър Бърдаров - Управител)