

Утвърдил:

МИЛА НЕНОВА
ИЗП. ДИРЕКТОР НА БАИ

Дата: 31.01.2024 г.

Съгласувал:

МИЛЕНА СТОЙЧЕВА
МИНИСТЪР НА ИНОВАЦИИТЕ И РАСТЕЖА

Дата: 12.02.2024 г.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ЗА 2024 Г.

Юлиян Балчев - главен секретар на БАИ

Корупционен риск — управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката — организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на пропуски във връзка с неприлагане на актуализирани нормативни разпоредби и Вътрешни правила за поемане на финансови ангажименти и разходване на средства, при поемане на финансови ангажименти и разходване на	Привеждане в съответствие на Вътрешни правила за поемане на финансови ангажименти и разходване на средства, при поемане на	Организационен - служителите, отговорни за разходването на финансови средства, участващи в процедурите по ЗОП, както и тези, осъществяващи контрол по горните дейности	Проследимост при осъществяване на процедури по възлагане на обществени поръчки и при разходване на финансови средства, с цел избягване на корупционния риск	Постоянен	1. наличие на правила и процедури, свързани с поемане на финансови ангажименти и разходването на средства; 2. проследимост на взетите решения при разходване на	Изп. директор		

финансови средства.					публичните средства; 3. публичност на взетите решения по ЗОП и ЗУСЕСИФ, съгласно изискванията на посочените нормативни актове; 4. контрол при подписването на договори и при представяване на БАИ пред външни институции, чрез системата за двоен подпис.			
Допускане на пропуски във връзка с неприлагане на актуализирани нормативни разпоредби и вътрешни Правила за управление на цикъла на обществените поръчки в БАИ.	Поддържане в съответствие с действащата нормативна база на дирекции и Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в БАИ	Организационен - определяне на отговорни служители, ангажирани в цикъла на обществените поръчки; въвеждане на допълнителни процедури и правила за	Прилагане на правилата, засилване на контрола и регламентиране на отчитането на обществените поръчки.	Постоянен	Доклади от институциите, отговорни за контролиране на процеса и документацията по възлагане на обществени поръчки; жалби от участниците в процедурите	Изп. директор; Главен секретар		

		управление на цикъла на обществените поръчки.						
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Описание на мярката	Насоченост на мярката — организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение	
<p>Допускане на пропуски във връзка с неприлагане на актуализирани нормативни разпоредби и Вътрешни правила, регламентиращи процедурите и контрола във връзка с разработването, актуализацията и изпълнението на длъжностни и функционални характеристики на длъжностни и функционални служители и дирекциите в БАИ.</p>	<p>Приемане и поддържане в съответствие с нормативните разпоредби на Вътрешни правила, регламентиращи процедурите и контрола във връзка с разработването, актуализацията и изпълнението на длъжностни и функционални характеристики на длъжностни и функционални служители и дирекциите в БАИ.</p>	<p>Намаляване на корупционния риск поради липса на разписана и надлежно възложена професионална отговорност и/или служебни задължения.</p>	<p>постоянен За актуализация на действащите вътрешни правила за управление на човешките ресурси.</p>	<p>1. Актуализирани и вътрешни правила за управление на човешките ресурси 2. нови длъжностни характеристики (при необходимост) 3. нови функционални характеристики (при необходимост)</p>	<p>Главен Секретар; Служител, отговорен за човешките ресурси в БАИ</p>			

		промени в нормативната уредба										
Корупционен риск — правноти в закони и/или неясна нормативна уредба, волеци до прогнворечиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове												
	Описание на мярката	Насоченост на мярката — организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение				
Допускане на пропуски в работата на служителите на БАИ във връзка с неусъвършенства не на вътрешната уредба, въз основа на функционирани и осъществяване на дейността си	Усъвършенстване на вътрешната уредба, въз основа на която функционира и осъществява дейността си Агенцията.	Промени във вътрешната уредба – актуализиране на вътрешни правила на Агенцията	Повишаване на ефективността при осъществяване на дейността на БАИ и допълване на вътрешните актове с текстове с антикорупционна насоченост	Постоянен	Утвърдени изменения и допълнения във вътрешните правила на БАИ (при необходимост)	Изп. директор						
Преглед на нормативната уредба, приложима за изпълнение на дейността на Агенцията и	Промени в нормативната уредба	Промени в нормативната уредба	Прецизиране на нормативната уредба	Постоянен	Брой предложения за изменения и допълнения	Изп. директор						

	предложения за изменение и допълнение в нормативни актове, в случай на открити слабости.									
Други мерки е оглед специфични рискове в съответните мерки										
	Описание на мярката	Насоченост на мярката — организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение		
Мерки за публичност										
	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Причини при неизпълнение							
Допускане на пропуски в работата на БАИ във връзка с несвоевременно актуализиране на информацията, публикуване на информацията за интернет страницата на БАИ.	Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на БАИ чрез публикуване на информацията за интернет страницата на БАИ.	Текущо 2024 г.	Причини при неизпълнение	Директори на дирекции						

	извършени проверки и взети решения.			
Обучения				
	Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и брой на обучените по всяка тема служители с длъжността им		
<p>Допускане на пропуски в работата на служителите на БАИ във връзка с непровеждане на обучения с антикорупционна а насоченост на служителите на БАИ за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.</p> <p>те и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията</p>	<p>Обучения с антикорупционна насоченост на служителите на БАИ за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията.</p>	<p>В съответствие с графика на специализираните обучения от Института за публична администрация или на други обучителни институции. Мярката се изпълнява текущо в съответствие с графика за обучения на Института за публична администрация.</p>		
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията. Описание местонахождението/	Други в на

<p>Чрез деловодството на Българска агенция за инвестиции (БАИ)/ гр. София, ул. „Врабча“ № 23</p>	<p>e-mail: anticorruption@investbg.gov ermment.bg</p> <p>вътрешен канал за подаване на сигнали internalchannel@investbg.gov ermment.bg</p> <p>iba@investbg.gov overment.bg</p>	<p>02 985 55 36</p>	<p>Пощенска кутия за сигнали, находяща се във фоайето на административна сграда в гр. София, ул. Врабча № 23</p>
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали</p>			
<p>Същност на мерките:</p> <p>Утвърдени са Правила за вътрешно подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.</p>			
<p>Основание:</p> <p>Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения</p>			